

บันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM)

การส่งอีเมลแจ้งเตือนเกินกำหนดส่งจากโปรแกรม WALAI AutoLib

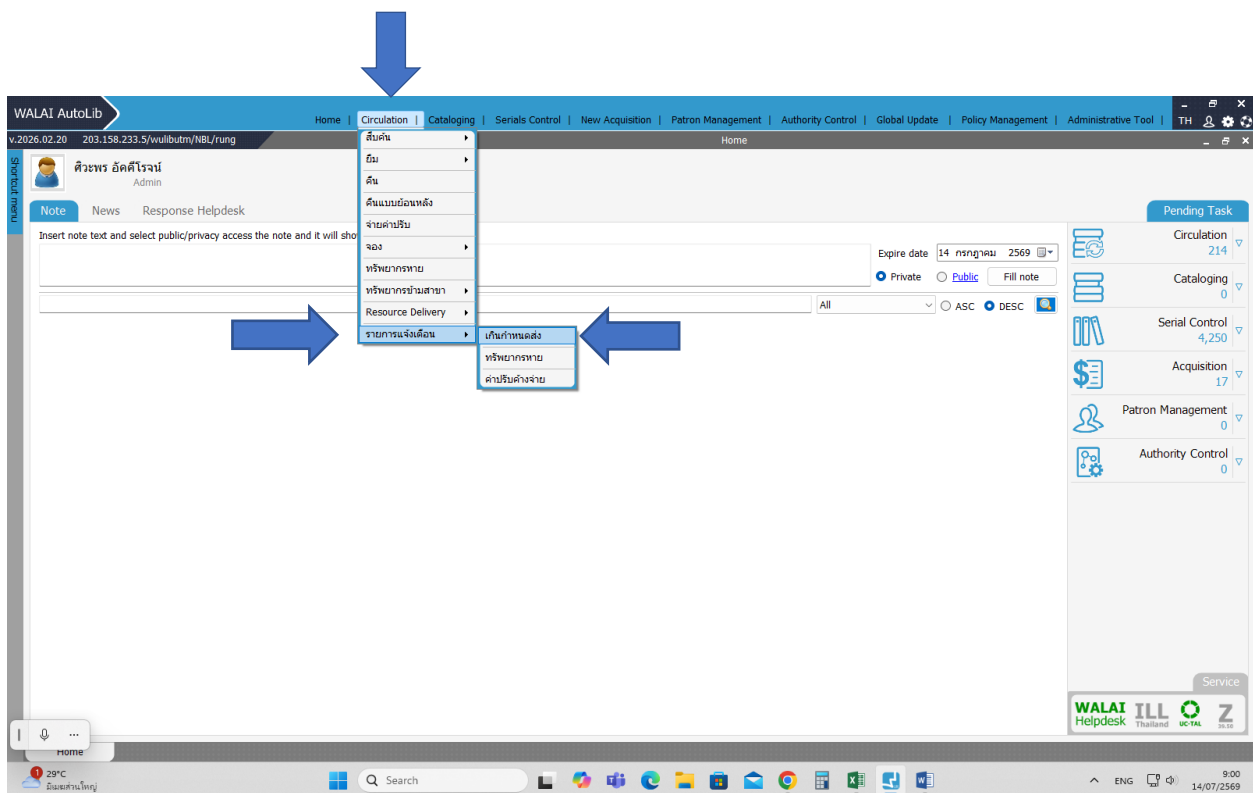
วันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม 2569

โดยศิวะพร อัครีโรจน์

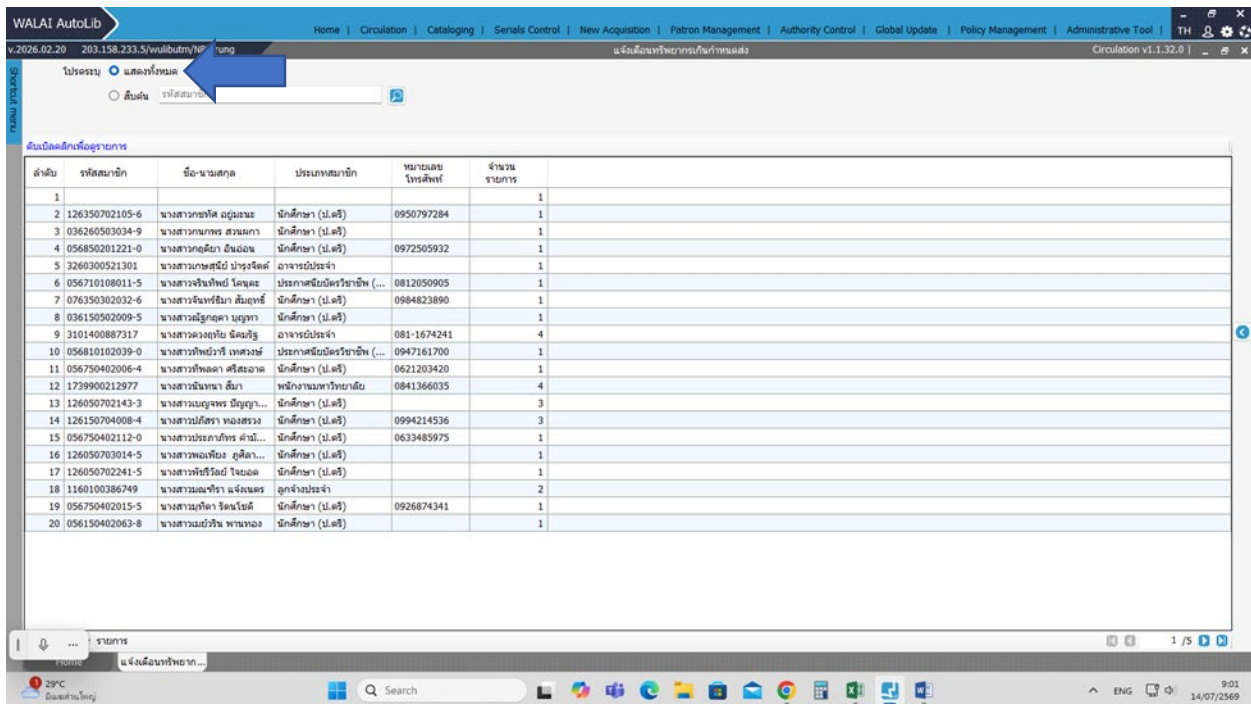
1.คลิกเลือก Circulation

2.เลือกรายการแจ้งเตือน

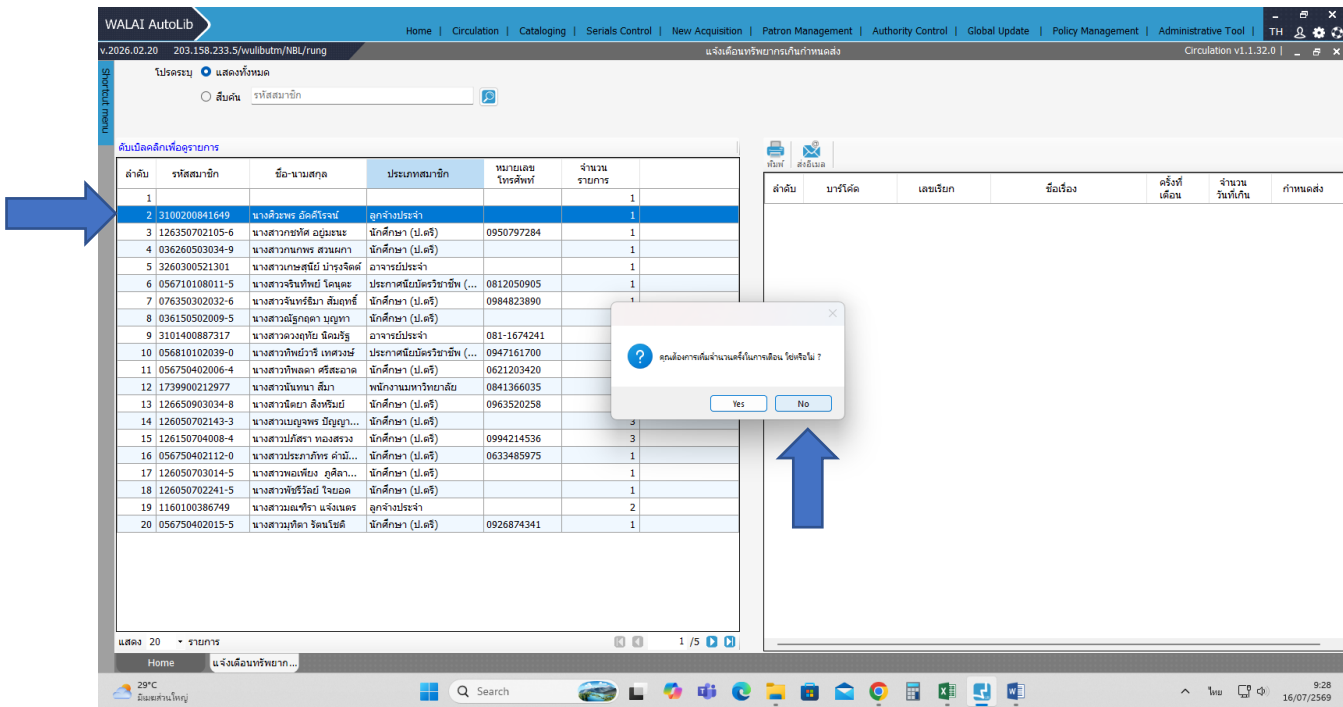
3.เลือกเกินกำหนดส่ง



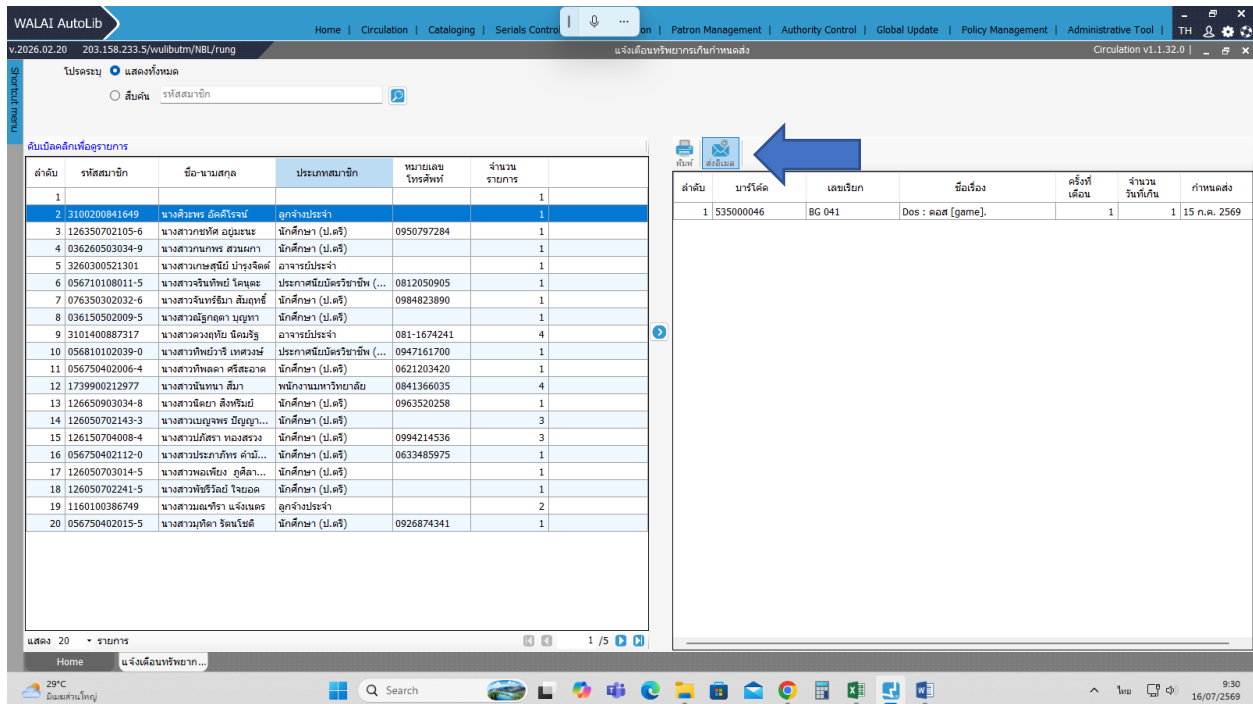
4. คลินิกเลือกทั้งหมด



5.ดับเบิลคลิกรายชื่อที่จะส่งเมล เลือก **No**

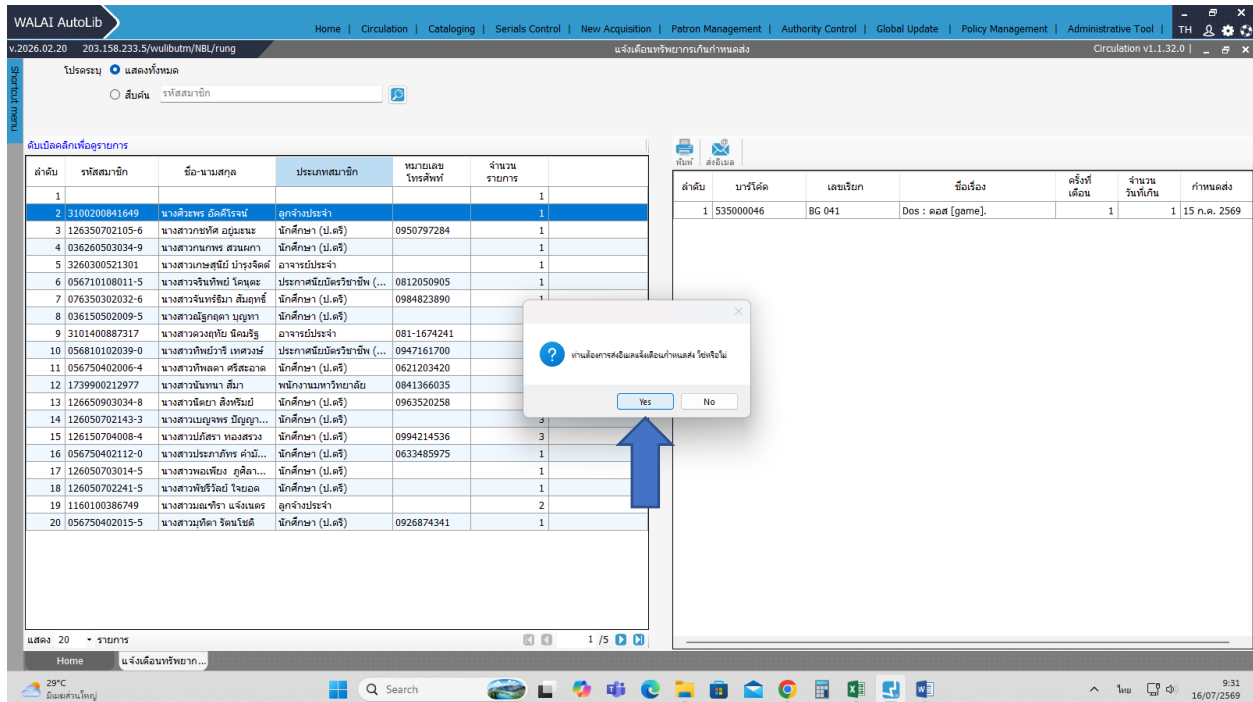


6. เลือกส่งอีเมล



The screenshot shows the WALAI AutoLib system interface. The main window displays a list of items with columns: ลำดับ (Order), รหัสสมาชิก (Member ID), ชื่อ-นามสกุล (Name-Surname), ประเภทสมาชิก (Member Type), หมายเลขโทรศัพท์ (Phone Number), and จำนวนรายการ (Number of Items). The list contains 20 items, with item 2 highlighted in blue. To the right of the list, there is a table with columns: ลำดับ (Order), บาร์โค้ด (Barcode), เลขเรียก (Call Number), ชื่อเรื่อง (Title), ครั้งที่เดือน (Month/Year), จำนวนวันที่เกิน (Number of Days Overdue), and กำหนดส่ง (Due Date). The table shows one item with barcode 535000046 and call number BG 041. A blue arrow points to the 'Send Email' icon in the top right corner of the interface.

7. เลือก Yes



The screenshot shows the WALAI AutoLib system interface. A confirmation dialog box is displayed in the center of the screen, asking the user to confirm the action. The dialog box has a question mark icon and the text: "ท่านต้องการเพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือหรือไม่" (Do you want to add information about the book?). There are two buttons: "Yes" and "No". A blue arrow points to the "Yes" button. The background shows the same list of items and the table as in the previous screenshot.

8.เลือกส่งอีเมล

WALAI AutoLib v.2026.02.20 203.158.233.5/wulibutn/NBL/rung

Home | Circulation | Cataloging | Serials Control | Patron Management | Authority Control | Global Update | Policy Management | Administrative Tool | TH

แสดงรายการในกำหนดส่ง

โปรดระบุ ☒ แสดงทั้งหมด ☐ สืบค้น

ค้นหาสมาชิก

ดำเนินการเลือกเพื่อรายการ

ลำดับ	รหัสสมาชิก	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทสมาชิก
1			
2	3100200841649	นางสิริพร อัครโรจน์	ลูกจ้างประจำ
3	126350702105-6	นางสาวกชภัท อมุนะ	นักศึกษา (ป.ตรี)
4	036260503034-9	นางสาวกนกพร สมญา	นักศึกษา (ป.ตรี)
5	3260300521301	นางสาวกชชฎี ปารุจิณ	อาจารย์ประจำ
6	056710108011-5	นางสาวจันทิมา โจนะ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (...)
7	076350202022-6	นางสาวจันทิมา โจนะ	นักศึกษา (ป.ตรี)
8	036150502009-5	นางสาวอริกฤตา บุญหา	นักศึกษา (ป.ตรี)
9	3101400887317	นางสาวดวงกมล นิยมรัฐ	อาจารย์ประจำ
10	056810102039-0	นางสาวทิพย์วิภา เทวรงค์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (...)
11	056750402006-4	นางสาวทิพธาดา ศรีธนา	นักศึกษา (ป.ตรี)
12	1739900212977	นางสาวนันทนา สืบ	พนักงานมหาวิทยาลัย
13	126650903034-8	นางสาวนิตยา สิงห์นิม	นักศึกษา (ป.ตรี)
14	126050702143-3	นางสาวนฤมล นิยม...	นักศึกษา (ป.ตรี)
15	126150704008-4	นางสาวนิตยา ทองสง	นักศึกษา (ป.ตรี)
16	056750402112-0	นางสาวประภากร คำ...	นักศึกษา (ป.ตรี)
17	126050703014-5	นางสาวพชรกานต์ อุด...	นักศึกษา (ป.ตรี)
18	126050702241-5	นางสาวพัชรีรัตน์ ไชย...	นักศึกษา (ป.ตรี)
19	1160100386749	นางสาวณัชชา แสงน...	ลูกจ้างประจำ
20	056750402015-5	นางสาวนิตยา รตน...	นักศึกษา (ป.ตรี)

ส่งอีเมล

ยกเลิก

ดำเนินการเลือกเพื่อรายการ

ประเภท

ถึง

ทำเรื่อง

เนื้อหา

เรียน นางสิริพร อัครโรจน์ คุณได้แจ้งส่งทรัพยากรดังนี้ 1. Dos : ดอส [game]. เกินกำหนดส่ง 1 วัน แจ้งเตือนครั้งที่ 1

โปรดนำทรัพยากรมาส่งคืนเพื่อไม่ให้ปรับเพิ่มขึ้น ถ้าหากท่านได้คืนทรัพยากรเข้าไปแล้วขออภัยไว้ ณ ที่นี้ด้วย ด้วยความปรารถนาดีจาก ห้องสมุด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หมายเลขโทรศัพท์ 0-2836-3000 ต่อ 4321

อีเมลส่ง

ส่งอีเมล

ยกเลิก

แสดง 20 รายการ

1 / 5

Home แจ้งเตือนทรัพยากร...

29°C กรุงเทพฯ

Search

ENG

9:32 16/07/2569