



รายงานผลการประเมินระดับความต้องการ เกี่ยวกับการพัฒนา และปรับปรุงห้องสมุดรูปแบบใหม่

ในสังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

- ห้องสมุดเทเวศร์
- ห้องสมุดโชติเวช
- ห้องสมุดพระนครเหนือ
- ห้องสมุดพณิชยการพระนคร

รายงานผลการประเมินระดับความต้องการเกี่ยวกับการพัฒนา และปรับปรุงห้องสมุดรูปแบบใหม่ ในสังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

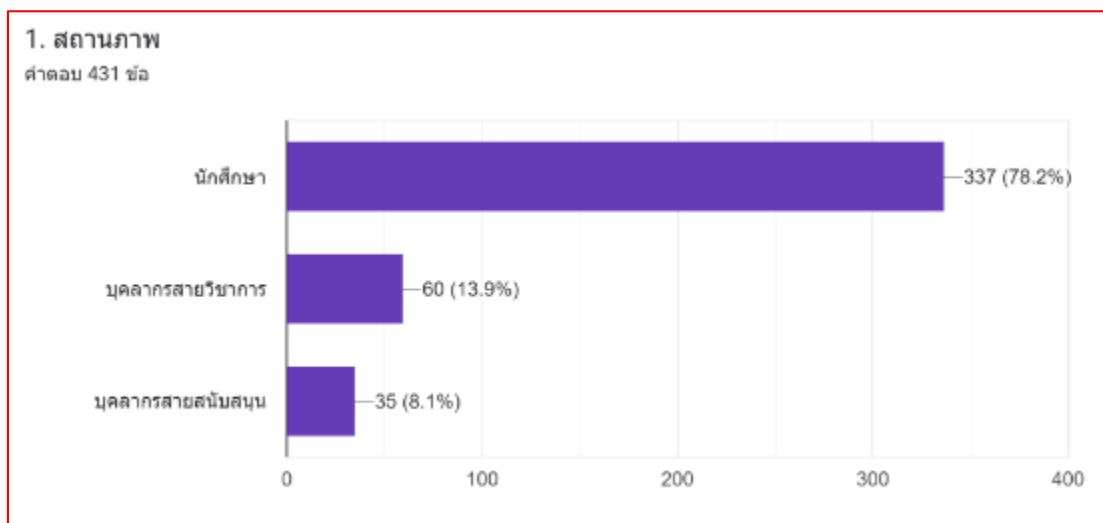
การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการประเมินออนไลน์ จำนวน 431 คน และนำแบบสอบถามที่ได้มาวิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าเฉลี่ย และค่าร้อยละของค่าเฉลี่ย เพื่อนำค่าเฉลี่ยไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ในการแปลความหมายของค่าคะแนนเฉลี่ยความต้องการของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการศึกษา

จากการศึกษาความต้องการเกี่ยวกับการพัฒนา และปรับปรุงห้องสมุดรูปแบบใหม่ ในสังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

สถานภาพนักศึกษา ตอบแบบสอบถามมากที่สุด จำนวน 337 คน คิดเป็นร้อยละ 78.2
บุคลากรสายวิชาการ ตอบแบบสอบถาม จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 13.9
และบุคลากรสายสนับสนุน ตอบแบบสอบถาม จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 8.1

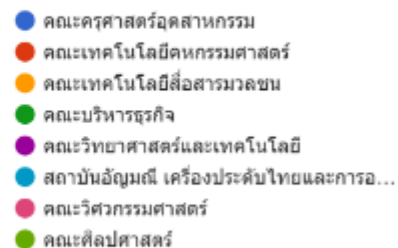
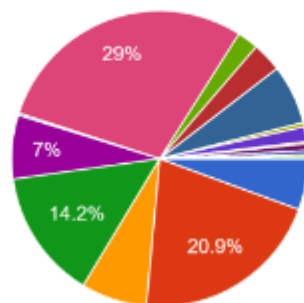


คณะ/หน่วยงาน ที่ตอบแบบสอบถาม ตามลำดับ ดังนี้

1. คณะวิศวกรรมศาสตร์	จำนวน 125 คน คิดเป็นร้อยละ 29
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	จำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 20.9
3. คณะบริหารธุรกิจ	จำนวน 61 คน คิดเป็นร้อยละ 14.2
4. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 7.2
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 7
6. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 6.5
7. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 5.6
8. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2
9. คณะศิลปศาสตร์	จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 2.3
10. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 1.6
11. สถาบันภาษา	จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 0.7
12. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.5
13. กองคลัง	จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.5
14. สำนักงานตรวจสอบภายใน	จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.2
15. กองบริหารงานบุคคล	จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.2
16. กองนโยบายและแผน	จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.2
17. สถาบันอัญมณี เครื่องประดับไทยและการออกแบบ	จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.2

2. สังกัด คณะ/หน่วยงาน

คำตอบ 431 ข้อ



แบบสอบถาม

การกำหนดค่าน้ำหนักของคะแนน

- คะแนน 5 หมายถึง มีความต้องการมากที่สุด
- คะแนน 4 หมายถึง มีความต้องการมาก
- คะแนน 3 หมายถึง มีความต้องการปานกลาง
- คะแนน 2 หมายถึง มีความต้องการน้อย
- คะแนน 1 หมายถึง มีความต้องการน้อยที่สุด

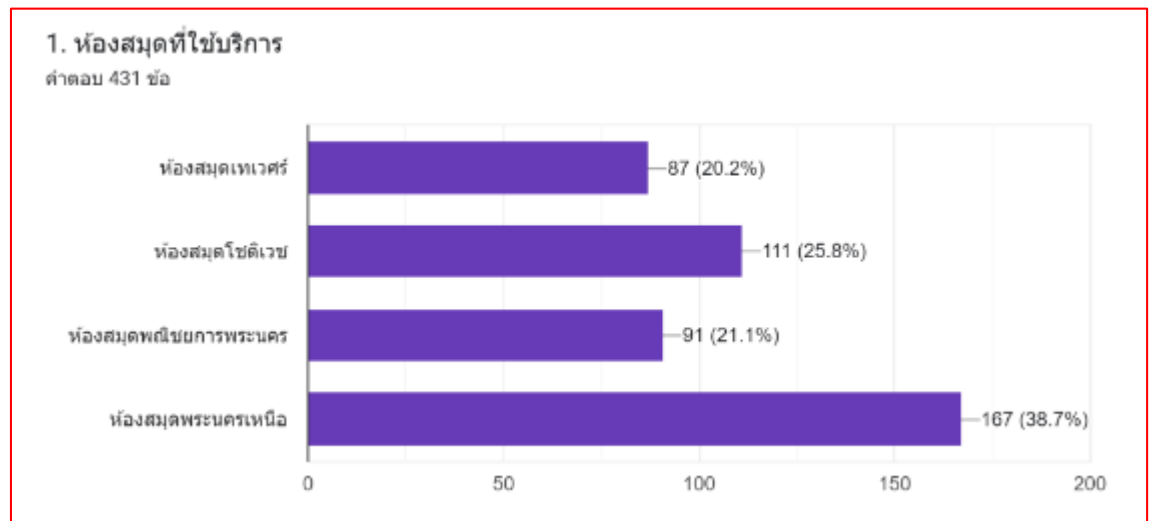
เกณฑ์สำหรับแปลผลคะแนนเฉลี่ยความต้องการของผู้ตอบแบบสอบถาม กำหนดไว้ดังนี้

- 4.51 – 5.00 หมายถึง มีความต้องการมากที่สุด
- 3.51 – 4.50 หมายถึง มีความต้องการมาก
- 2.51 – 3.50 หมายถึง มีความต้องการปานกลาง
- 2.51 – 2.50 หมายถึง มีความต้องการน้อย
- ต่ำกว่า 1.5 หมายถึง มีความต้องการน้อยที่สุด

ตอนที่ 2 สรุปผลการวิเคราะห์แบบประเมิน

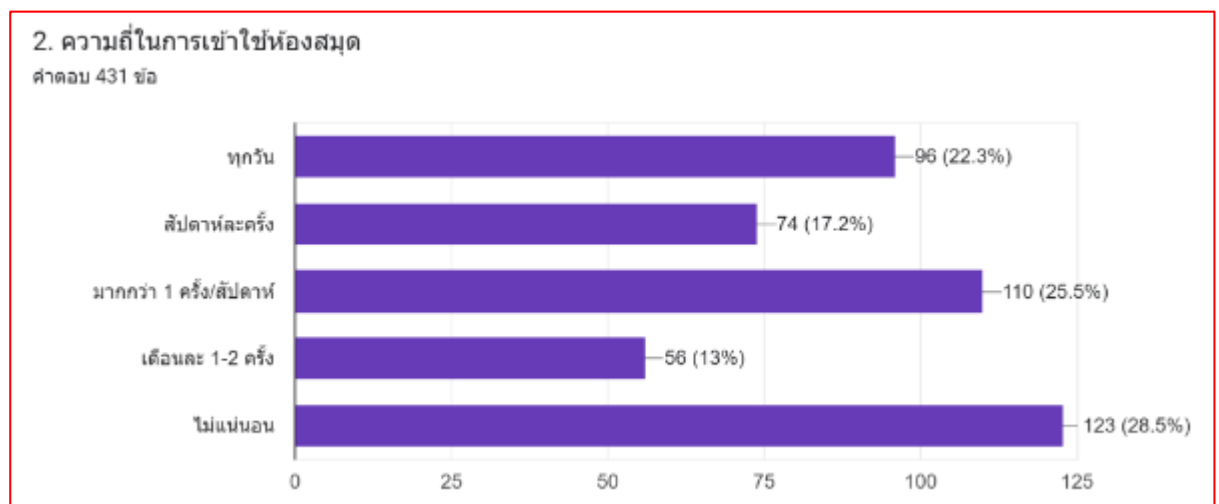
1. ห้องสมุดที่ใช้บริการ

ห้องสมุดที่เข้าใช้บริการ พบว่าผู้ทำแบบประเมินตอบมากที่สุด ได้แก่ ห้องสมุดพระนครเหนือ คิดเป็นร้อยละ 38.7 รองลงมาคือห้องสมุดโชติเวช คิดเป็นร้อยละ 25.8 ห้องสมุดพณิชยการพระนคร คิดเป็นร้อยละ 21.1 และห้องสมุดเทเวศร์ คิดเป็นร้อยละ 20.2 ตามลำดับ



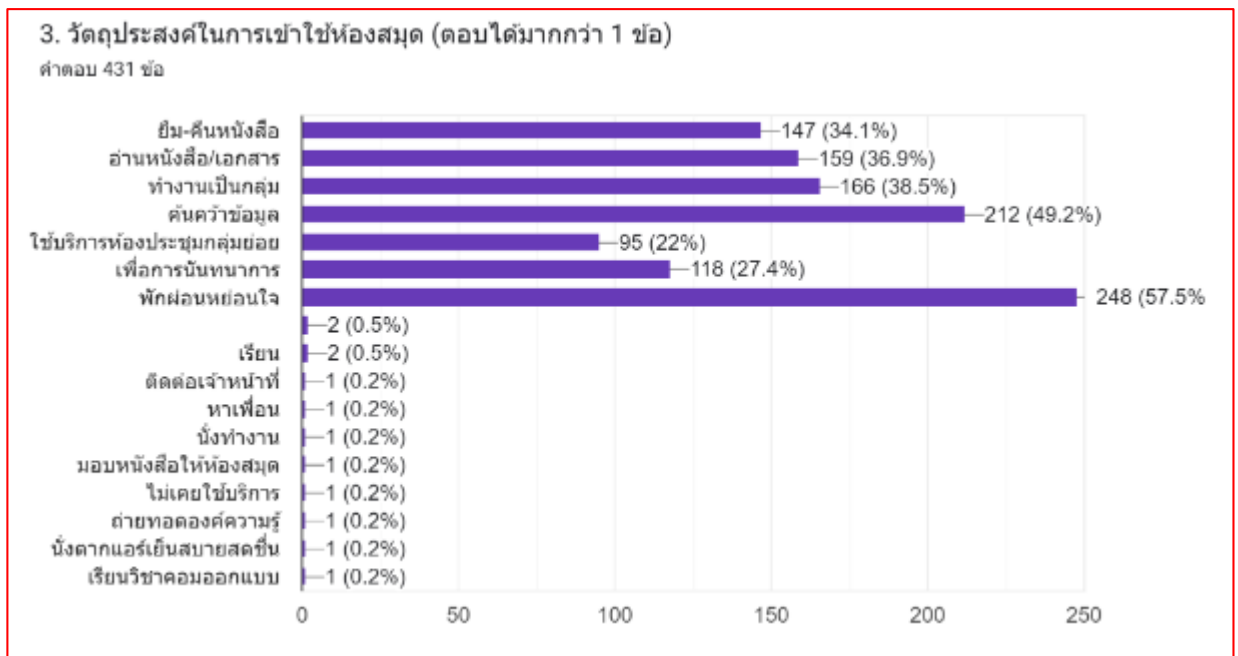
2. ความถี่ในการเข้าใช้ห้องสมุด

ความถี่ในการเข้าใช้ห้องสมุด พบว่าผู้ทำแบบประเมินตอบมากที่สุด ได้แก่ ความถี่ในการเข้าใช้ห้องสมุด ไม่นานนอน คิดเป็นร้อยละ 28.5 รองลงมาคือ มากกว่า 1 ครั้ง/สัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ 25.5 ทุกวัน คิดเป็นร้อยละ 22.3 สัปดาห์ละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 17.2 และเดือนละ 1-2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 13 ตามลำดับ



3. วัตถุประสงค์ในการเข้าใช้ห้องสมุด

วัตถุประสงค์ในการเข้าใช้ห้องสมุด พบว่าผู้ทำแบบประเมินตอบมากที่สุด ได้แก่ พักผ่อนหย่อนใจ คิดเป็นร้อยละ 57.5 รองลงมา ค้นคว้าข้อมูล คิดเป็นร้อยละ 49.2 ทำงานเป็นกลุ่ม คิดเป็นร้อยละ 38.5 อ่านหนังสือ/เอกสาร คิดเป็นร้อยละ 36.9 ยืม-คืน หนังสือ คิดเป็นร้อยละ 34.1 เพื่อการนัดหมายการ คิดเป็นร้อยละ 27.4 ใช้บริการห้องประชุมกลุ่มย่อย คิดเป็นร้อยละ 22 และอื่น ๆ ตามลำดับ



ตอนที่ 3 ความต้องการรูปแบบของห้องสมุดรูปแบบใหม่

ความต้องการรูปแบบของห้องสมุดรูปแบบใหม่ พบว่าผู้ทำแบบประเมินตอบมากที่สุด ได้แก่ รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 2 จำนวน 294 คน รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 3 จำนวน 219 คน รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 5 จำนวน 157 คน รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 1 จำนวน 134 คน และรูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 4 จำนวน 116 คน ตามลำดับ

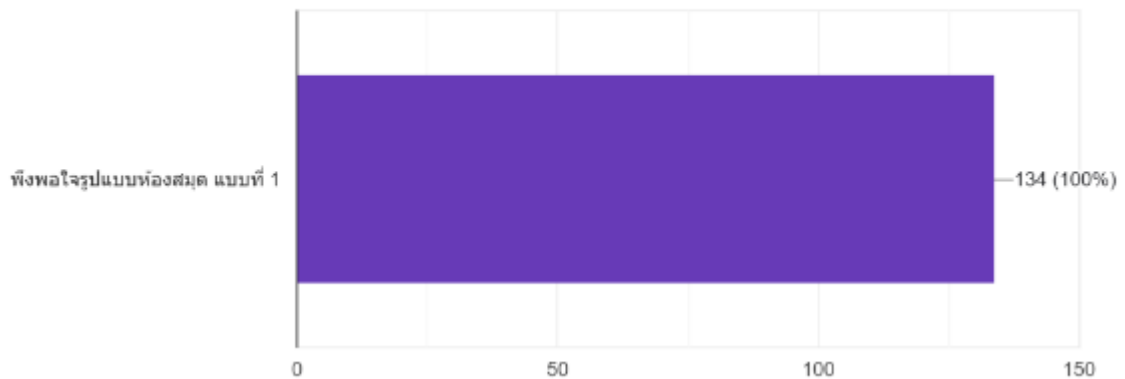
1. รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 1

ผู้ทำแบบประเมินมีความต้องการ จำนวน 134 คน (ลำดับที่ 4)



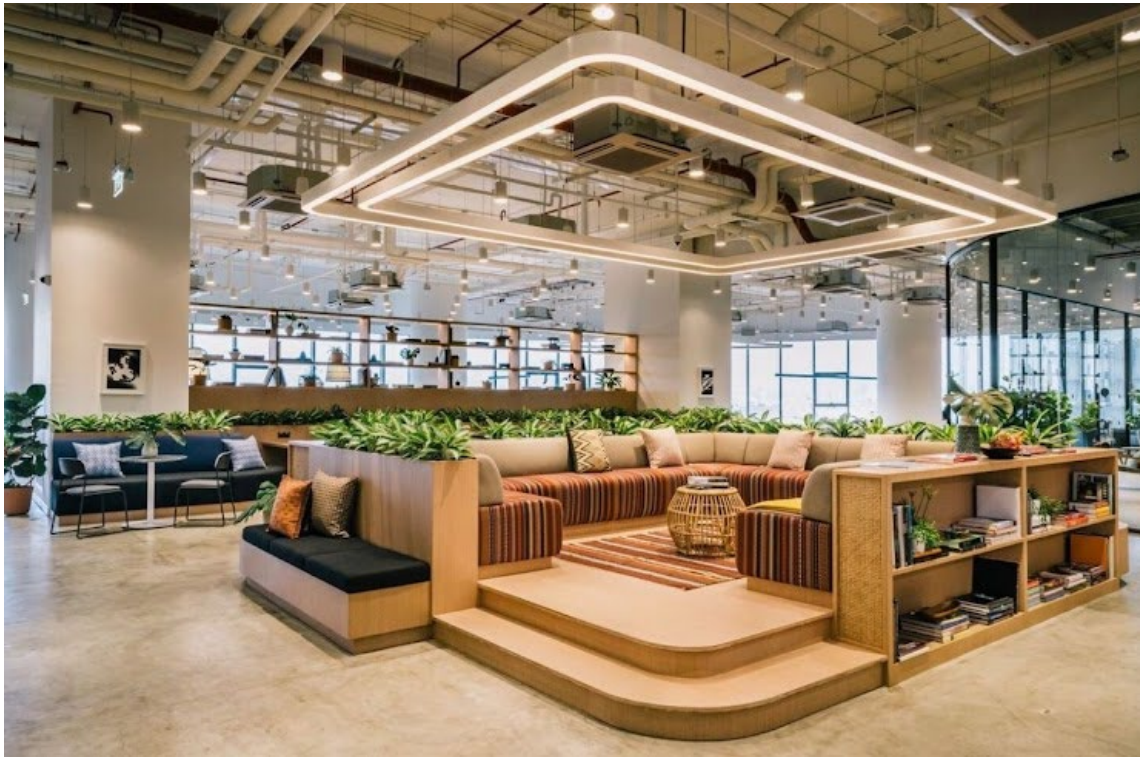
รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 1

คำตอบ 134 ข้อ



2. รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 2

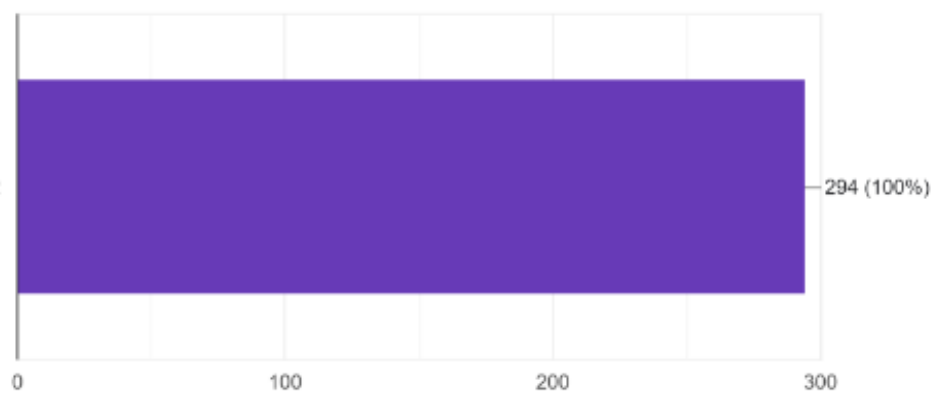
ผู้ทำแบบประเมินมีความต้องการ จำนวน 294 คน (ลำดับที่ 1)



รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 2

คำตอบ 294 ข้อ

พึงพอใจรูปแบบห้องสมุด แบบที่ 2

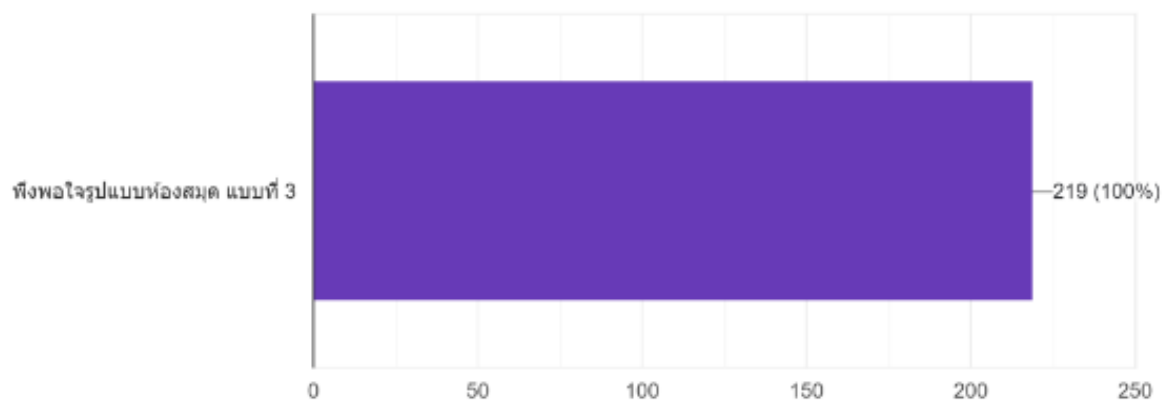


3. รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 3

ผู้ทำแบบประเมินมีความต้องการ จำนวน 104 คน (ลำดับที่ 2)



รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 3
คำตอบ 219 ข้อ

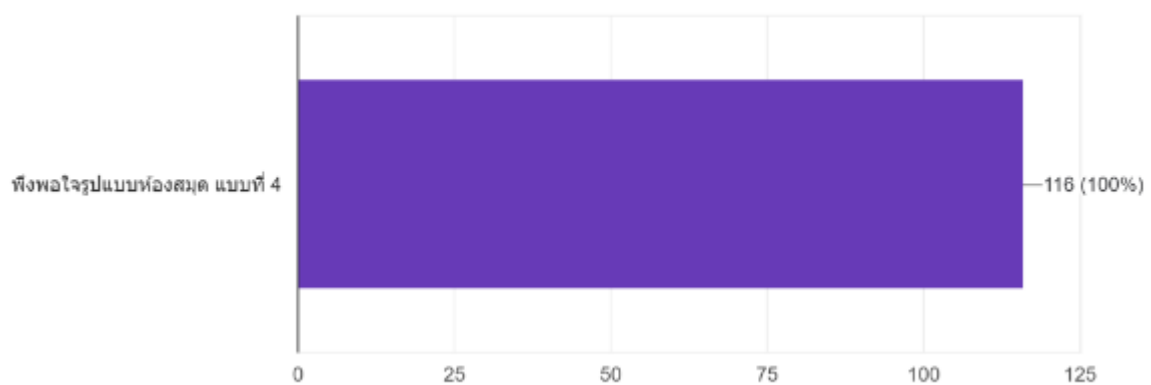


4. รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 4

ผู้ทำแบบประเมินมีความต้องการ จำนวน 116 คน (ลำดับที่ 5)

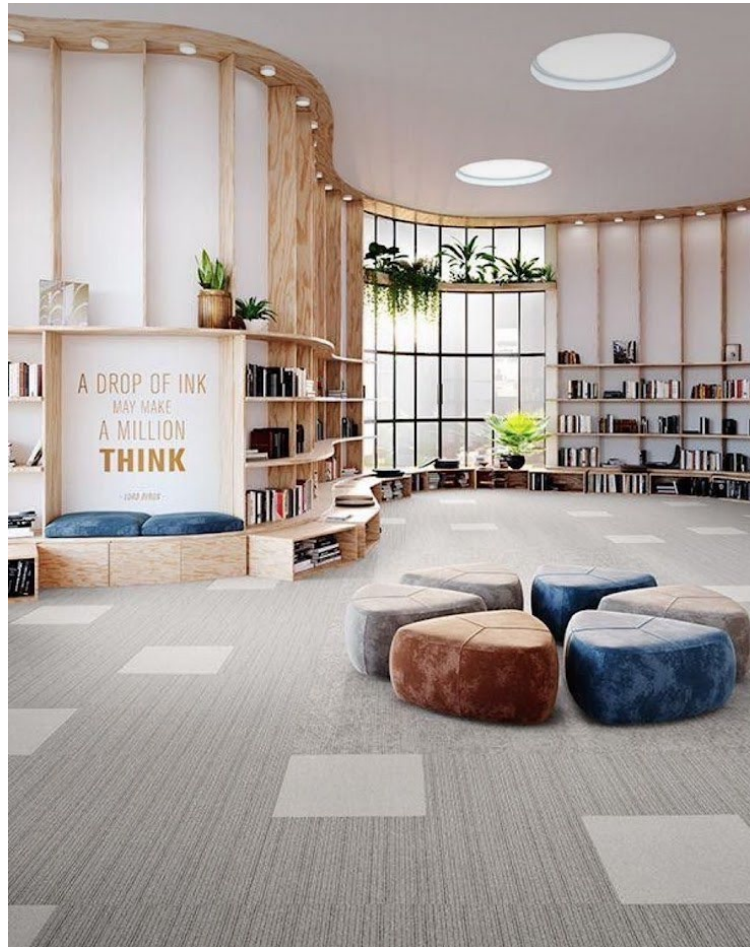


รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 4
คำตอบ 116 ข้อ



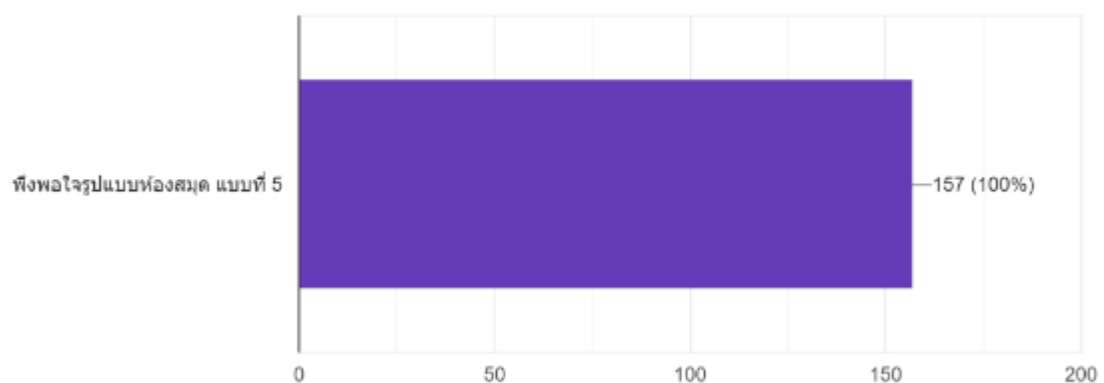
5. รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 5

ผู้ทำแบบประเมินมีความต้องการ จำนวน 157 คน (ลำดับที่ 3)



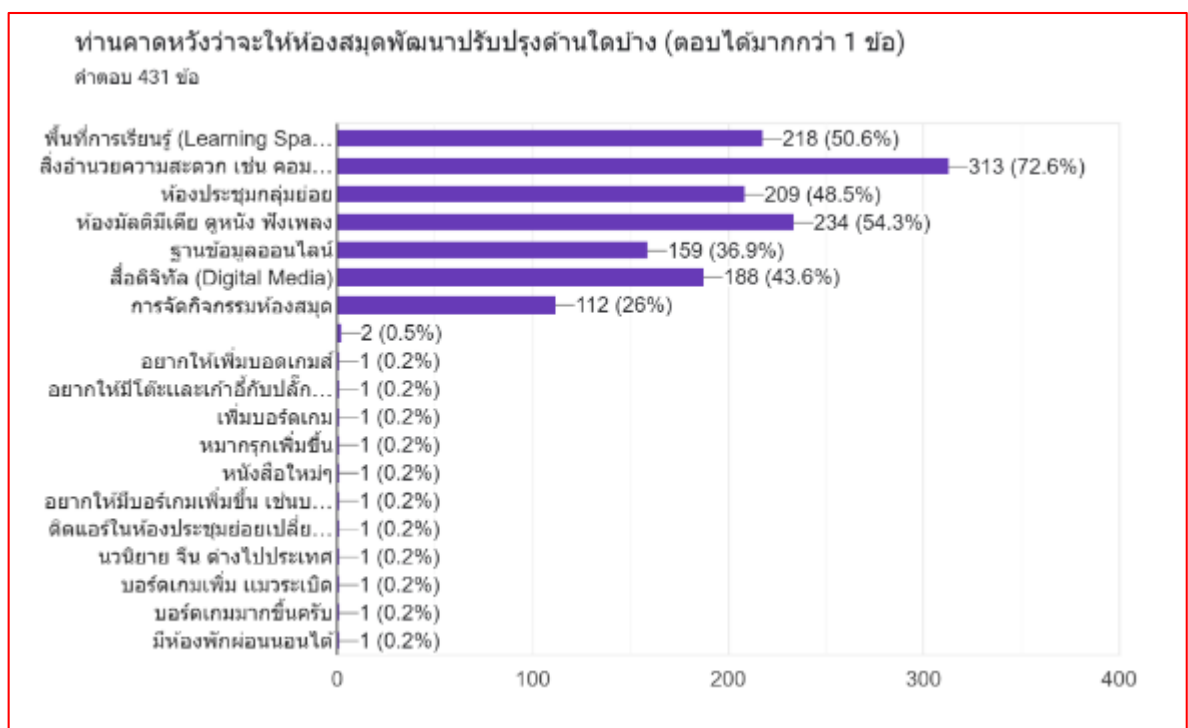
รูปแบบห้องสมุดแบบใหม่ แบบที่ 5

คำตอบ 157 ข้อ



6. ท่านคาดหวังว่าจะให้ห้องสมุดพัฒนาปรับปรุงด้านใดบ้าง

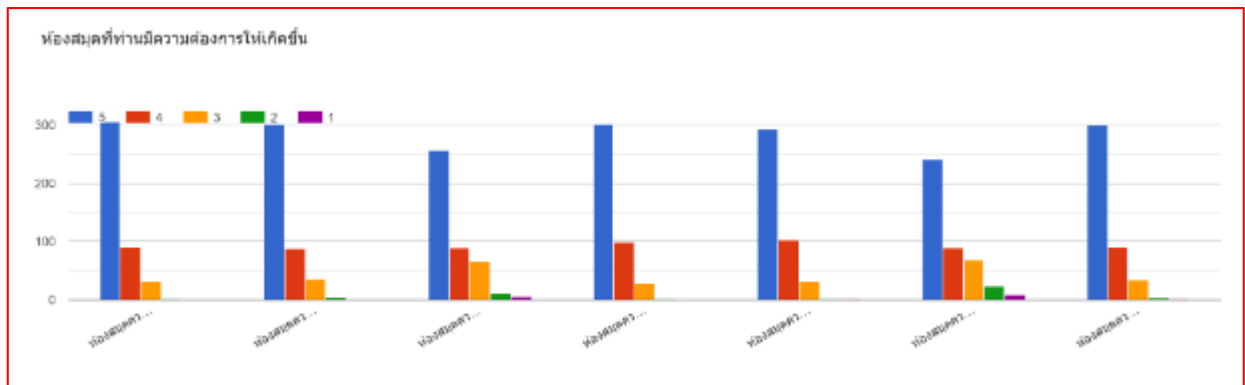
ความคาดหวังจะให้ห้องสมุดพัฒนาปรับปรุง พบว่าผู้ทำแบบประเมินตอบมากที่สุด ได้แก่ สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น คอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูล, ปลั๊กไฟ, โต๊ะ, เก้าอี้, โซฟา ฯลฯ คิดเป็นร้อยละ 72.6 รองลงมา ห้องมัลติมีเดีย ดูหนัง ฟังเพลง คิดเป็นร้อยละ 54.3 พื้นที่การเรียนรู้ (Learning Space) คิดเป็นร้อยละ 50.6 ห้องประชุมกลุ่มย่อย คิดเป็นร้อยละ 48.5 สื่อดิจิทัล (Digital Media) คิดเป็นร้อยละ 43.6 ฐานข้อมูลออนไลน์ คิดเป็นร้อยละ 36.9 การจัดการกิจกรรมห้องสมุด คิดเป็นร้อยละ 26 และอื่น ๆ ตามลำดับ



ตอนที่ 4 ห้องสมุดที่ท่านมีความต้องการให้เกิดขึ้น

ความต้องการห้องสมุดที่ท่านมีความต้องการให้เกิดขึ้น ประกอบด้วยคำถาม 7 ด้าน พบว่าผู้ทำแบบประเมินมีความต้องการโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.50 โดยความต้องการเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน มีค่าเฉลี่ย ดังนี้

รายการ	ผู้ตอบแบบสอบถามความต้องการ					รวม N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	มีความ ต้องการ
	5	4	3	2	1				
1. ห้องสมุดควรจัดตกแต่งสถานที่ให้ทันสมัย ดูดี มีสไตล์ มีพื้นที่กว้าง เปิดโล่ง เพื่อดึงดูดผู้ใช้บริการ	305	92	32	2	0	431	4.62	92.4	มากที่สุด
2. ห้องสมุดควรจัดพื้นที่เพื่อพักผ่อนให้เป็นสัดส่วน เช่น พื้นที่เพื่อผ่อนคลาย สามารถพูดคุยกันได้	302	88	36	4	1	431	4.59	91.8	มากที่สุด
3. ห้องสมุดควรจัดพื้นที่เพื่อความบันเทิง ดูหนัง ฟังเพลง	257	90	66	12	6	431	4.34	86.8	มาก
4. ห้องสมุดควรมีพื้นที่บริการอื่น ๆ มากขึ้น เช่น ห้องประชุม ห้องศึกษาค้นคว้ากลุ่มหรือส่วนตัว	301	99	29	2	0	431	4.62	92.4	มากที่สุด
5. ห้องสมุดควรมี โต๊ะ เก้าอี้ ที่นั่งอ่านหนังสือ ควรทันสมัย มีสีสนิ่ ขวนนั่งอ่าน	293	102	32	4	0	431	4.58	91.6	มากที่สุด
6. ห้องสมุดควรมีห้องชมภาพยนตร์ ไว้ให้บริการ	241	90	68	23	9	431	4.23	84.6	มาก
7. ห้องสมุดควรมีการตกแต่งที่ทันสมัย มีสีสนิสวยงาม เพื่อดึงดูดผู้ใช้บริการ	300	92	34	3	2	431	4.58	91.6	มากที่สุด



ผู้ตอบแบบสอบถามได้แสดงความคิดเห็นต้องการให้ปรับปรุงห้องสมุดเพื่อเป็นห้องสมุดในฝันอย่างไร

ความคิดเห็นจากผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการปรับปรุงห้องสมุดเพื่อให้เป็นห้องสมุดในฝันมีหลากหลายมิติ ดังนี้:

1. การออกแบบและบรรยากาศ

- ทันสมัยและน่าสนใจ: ต้องการให้ห้องสมุดมีการออกแบบที่ทันสมัย ดูน่าสนใจและดึงดูดผู้เข้ามาขึ้น เช่น การใช้สีสันทันสมัย การตกแต่งที่ทันสมัย และการสร้างบรรยากาศที่สบาย ๆ
- พื้นที่และการจัดโซน: ควรมีการจัดโซนให้ชัดเจน เช่น โซนเงียบสำหรับการอ่านหนังสือ, โซนพูดคุย, โซนทำงานกลุ่ม และโซนพักผ่อน เพื่อไม่ให้เสียงรบกวนกัน
- ความเป็นส่วนตัว: ต้องการพื้นที่ส่วนตัวมากขึ้น เช่น ห้องอ่านหนังสือที่เงียบสงบ, ห้องประชุมย่อย และมุมพักผ่อนที่ไม่ถูกรบกวน

2. สิ่งอำนวยความสะดวก

- ที่นั่งและโต๊ะ: ต้องการที่นั่งและโต๊ะเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะที่นั่งที่สะดวกสบาย เช่น โซฟานุ่ม ๆ และโต๊ะที่มีปลั๊กไฟจำนวนมาก
- เทคโนโลยี: ต้องการเครื่องพิมพ์, ที่ชาร์จแบตเตอรี่, อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ให้ยืม และการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตที่ดี รวมถึง e-books และระบบการค้นหาข้อมูลที่ทันสมัย

3. พื้นที่และขนาด

- ขยายพื้นที่: ต้องการให้ห้องสมุดมีพื้นที่กว้างขวางมากขึ้น เพื่อรองรับจำนวนผู้ใช้ที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการเพิ่มพื้นที่สำหรับการนอนพักผ่อนและทำกิจกรรม
- พื้นที่สำหรับกิจกรรม: การจัดพื้นที่สำหรับกิจกรรมหลากหลาย เช่น การเล่นเกม, ดูหนัง, และกิจกรรมนันทนาการ

4. การเพิ่มหนังสือและแหล่งข้อมูล

- หนังสือ: ต้องการให้มีหนังสือใหม่และหลากหลายประเภทเพิ่มขึ้น รวมถึงการเพิ่มหนังสือภาษาอังกฤษ และหนังสือที่เกี่ยวข้องกับแฟชั่นและการพัฒนาตนเอง
- แหล่งข้อมูล: ต้องการการเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่หลากหลายและอัปเดตอยู่เสมอ รวมถึงฐานข้อมูลออนไลน์ และการเข้าถึงเอกสารงานวิจัยจากห้องสมุดอื่น ๆ

5. ความสะดวกในการใช้งาน

- การบริการ: ต้องการให้มีการบริการที่ดีขึ้น เช่น การเพิ่มตู้กดน้ำ, การมีร้านกาแฟ หรือขนมจำหน่าย ภายในห้องสมุด
- ความสะอาดและความสงบ: ต้องการให้ห้องสมุดมีความสะอาดและเงียบสงบ เพื่อสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมสำหรับการศึกษาและการพักผ่อน

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด

ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่ได้จากความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด สามารถสรุปได้เป็น 3 หมวดหลัก ดังนี้:

1. การออกแบบและการจัดการพื้นที่

- การออกแบบ: ควรพิจารณาออกแบบห้องสมุดให้ทันสมัยและน่าสนใจ เช่น การเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ที่ สะดวกสบายและทันสมัย, การเพิ่มพื้นที่พักผ่อนเช่นโซฟา, และการจัดพื้นที่ให้เป็นสัดส่วนเพื่อให้มีโซนการทำงาน, การอ่านหนังสือ, และพื้นที่พักผ่อนที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน.
- การจัดการพื้นที่: เพิ่มจำนวนโต๊ะและเก้าอี้, การจัดพื้นที่ให้ไม่อึดอัด, การเพิ่มห้องส่วนตัว หรือห้องอ่านหนังสือแบบตู้แคปซูล, และการทำให้ห้องคอมพิวเตอร์มีระบบควบคุมเสียงเพื่อความสงบ.

2. สิ่งอำนวยความสะดวกและเทคโนโลยี

- สิ่งอำนวยความสะดวก: เพิ่มจำนวนปลั๊กไฟ, ระบบการค้นหาหนังสือที่ง่าย, เครื่องปริ้นเตอร์ที่นักศึกษาสามารถใช้บริการได้เอง, และการมีบอร์ดเกม และหนังสือที่ได้รับความนิยมล่าสุด.
- เทคโนโลยี: การติดตั้งระบบ Wi-Fi ที่ครอบคลุม, การเพิ่มอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย, และการพัฒนาห้องสมุดออนไลน์ที่มีเอกสารและสื่อที่ทันสมัย.

3. การให้บริการและการปรับปรุงทั่วไป

- การให้บริการ: ควรมีการบริการที่ดี เช่น การเพิ่มเวลาการเปิดห้องสมุดให้เร็วขึ้น, การอนุญาตให้พกกระเป๋าเข้าไปได้แต่ตรวจค้นเมื่อออก, และการมีพื้นที่สำหรับการพูดคุยหรือปรึกษางาน.
- การปรับปรุงทั่วไป: การทำสถิติการใช้งานเพื่อการลงทุนที่เหมาะสม, การเพิ่มหนังสือใหม่ และหลากหลายแนว, และการสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการศึกษาและการผ่อนคลาย