

# บันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ของชุมชนนักปฏิบัติห้องสมุด (Library COP)

วันพุธที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑

โดย นางสาวมาลี พรเจริญ

## การใช้โปรแกรม TDC : Site Admin (การสร้าง Template)

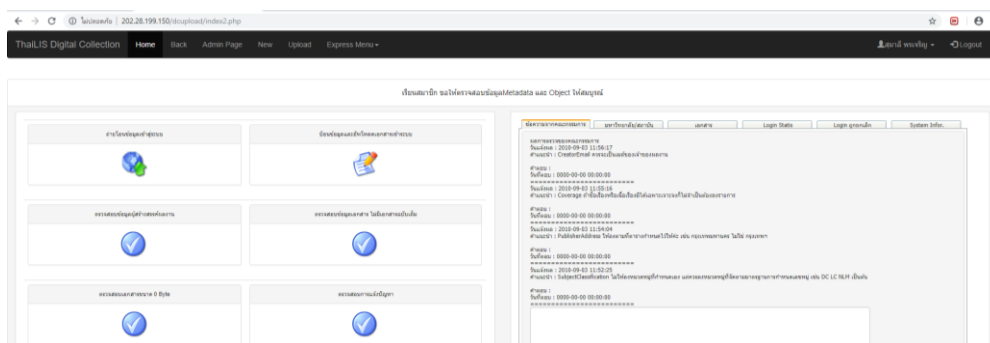
ในปี 2553 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้แจ้งมายังสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ดำเนินการจัดทำเอกสารฉบับเต็มในรูปอิเล็กทรอนิกส์เพื่อนำเข้าระบบจัดการข้อมูล Digital Collection ของ Thailis ดังนั้นกลุ่มวิทยบริการได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รวบรวมและกลั่นกรองจัดกลุ่มเนื้อหา ตรวจสอบว่าสมบูรณ์ ถูกต้อง แล้วทำการแปลงไฟล์ให้อยู่ในรูปดิจิทัล แล้วนำเข้าระบบ

### การสร้าง Template เพื่อการบันทึกข้อมูล Metadata

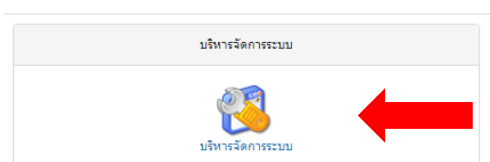
ในการสร้าง Template เพื่อใช้สำหรับการบันทึกข้อมูล Metadata นั้น ผู้ดูแลระบบจะเป็นผู้สร้าง Template ตามประเภทของเอกสาร โดยการเลือกใช้ element ของแต่ละประเภทของเอกสาร ซึ่งจะแตกต่างกันออกไป เช่น การสร้าง Template เอกสารประเภท Article, Research, Thesis เป็นต้น

ขั้นตอนการเข้าใช้งานได้ (เป็นหน้าที่ของ Site Admin บริหารจัดการระบบ)

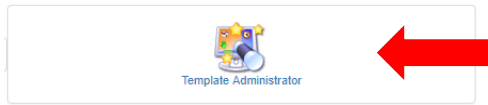
1. login เข้าระบบ ที่ website <http://202.28.199.150/dcupload/login.html>



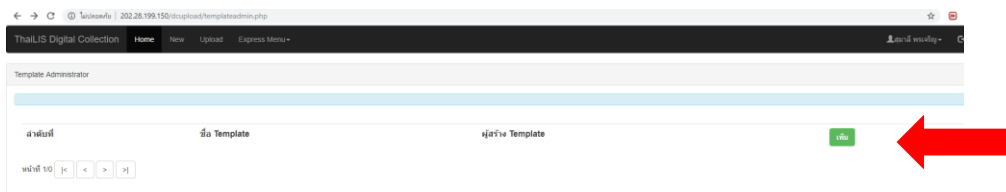
2. การสร้าง Template เพื่อการบันทึกข้อมูล Metadata จากหน้าจอแรก เลือก บริหารจัดการระบบ



### 3. เลือก Template Administrator



### 4. เลือก เพิ่ม จะปรากฏหน้าจอ ให้เลือก element ตามเอกสารที่กำหนดจะทำ template



### 5. เลือกใช้ element ต่าง ๆ ตามประเภทเอกสาร กำหนดค่าพื้นฐานได้ตามต้องการ

