

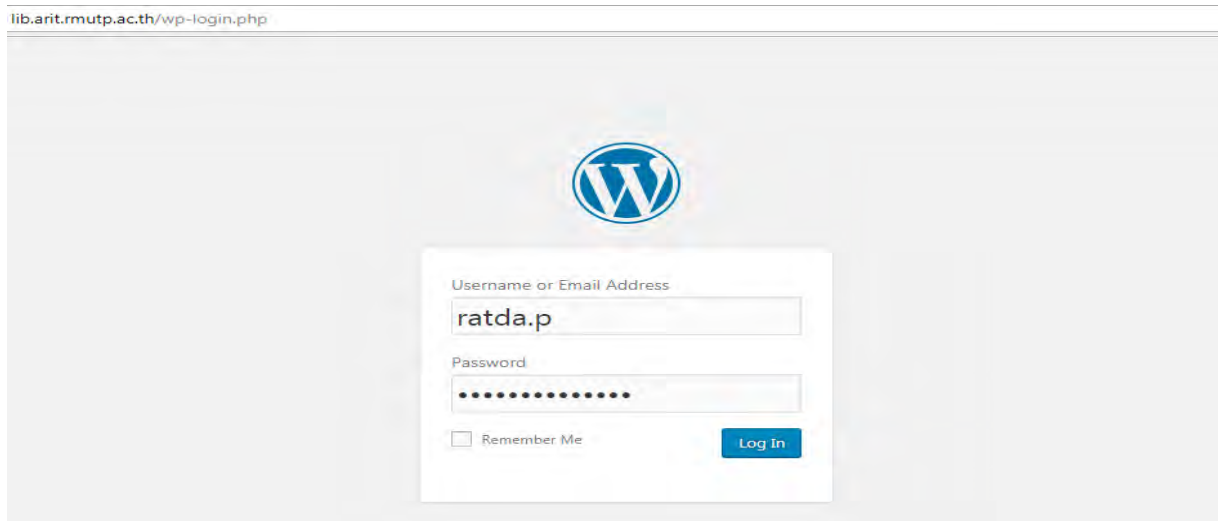
บันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้  
ของชุมชนนักปฏิบัติห้องสมุด (Library COP)

วันจันทร์ที่ 10 กันยายน 2561

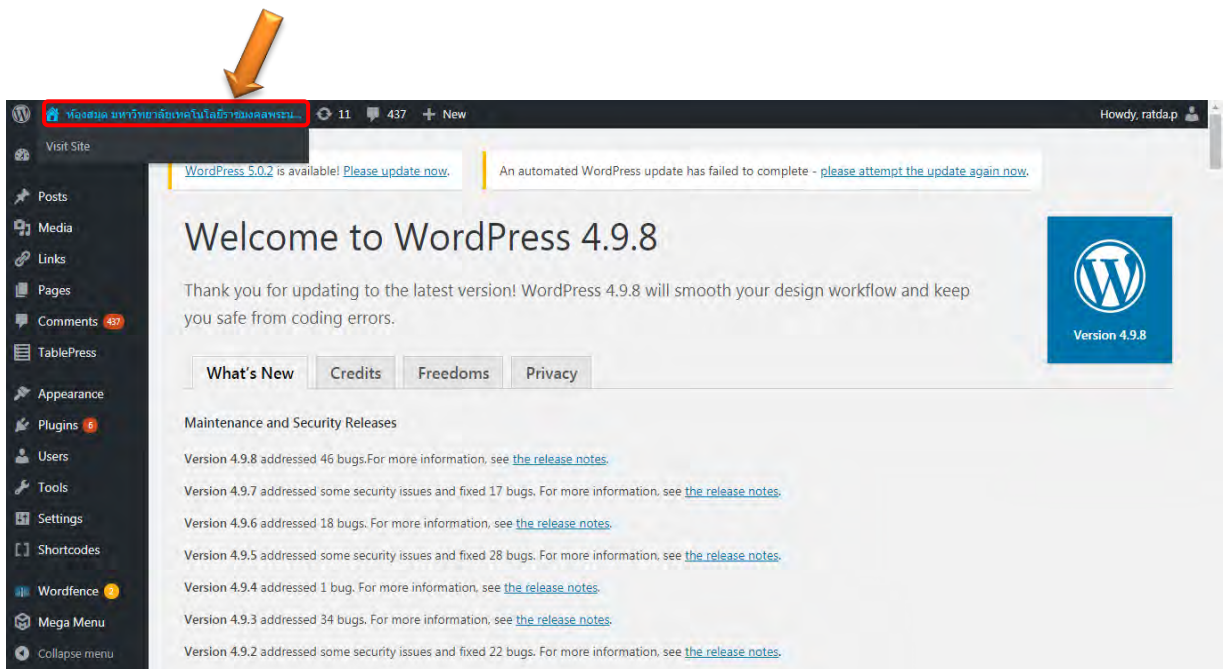
รัตดา พุทธศรีเมือง

วิธีการอัปเดตไฟล์ KM ด้วยโปรแกรม WordPress โดยวิธีการ Copy

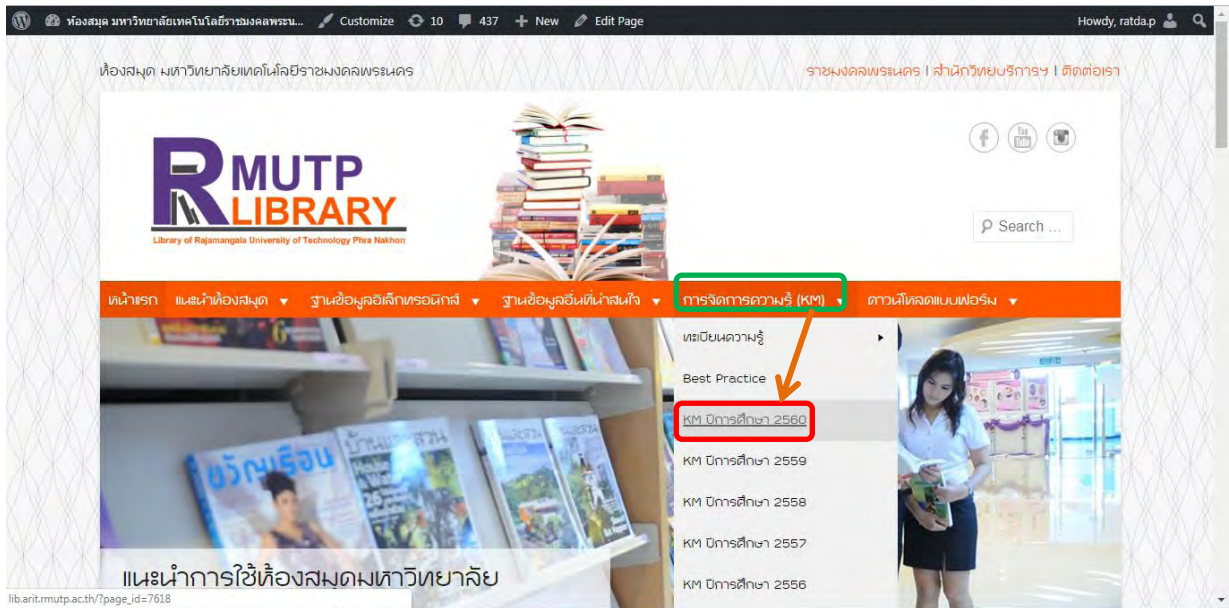
1. เข้าลือคอินที่เว็บ <http://lib.arit.rmutp.ac.th/wp-login.php>



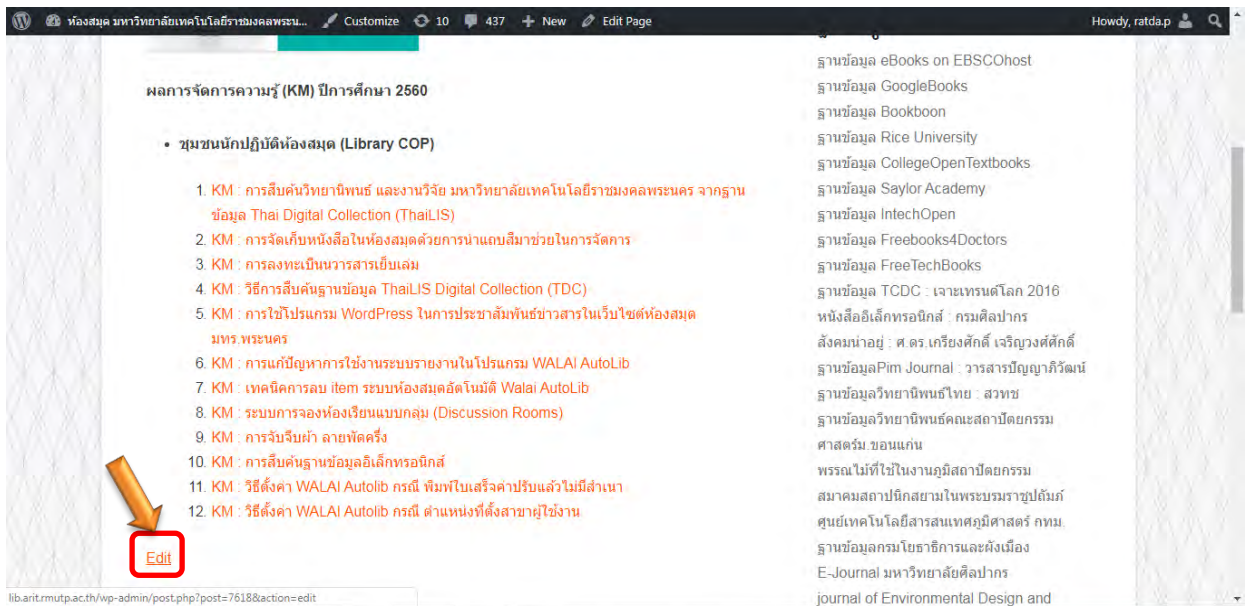
2. คลิกปุ่ม Visit site



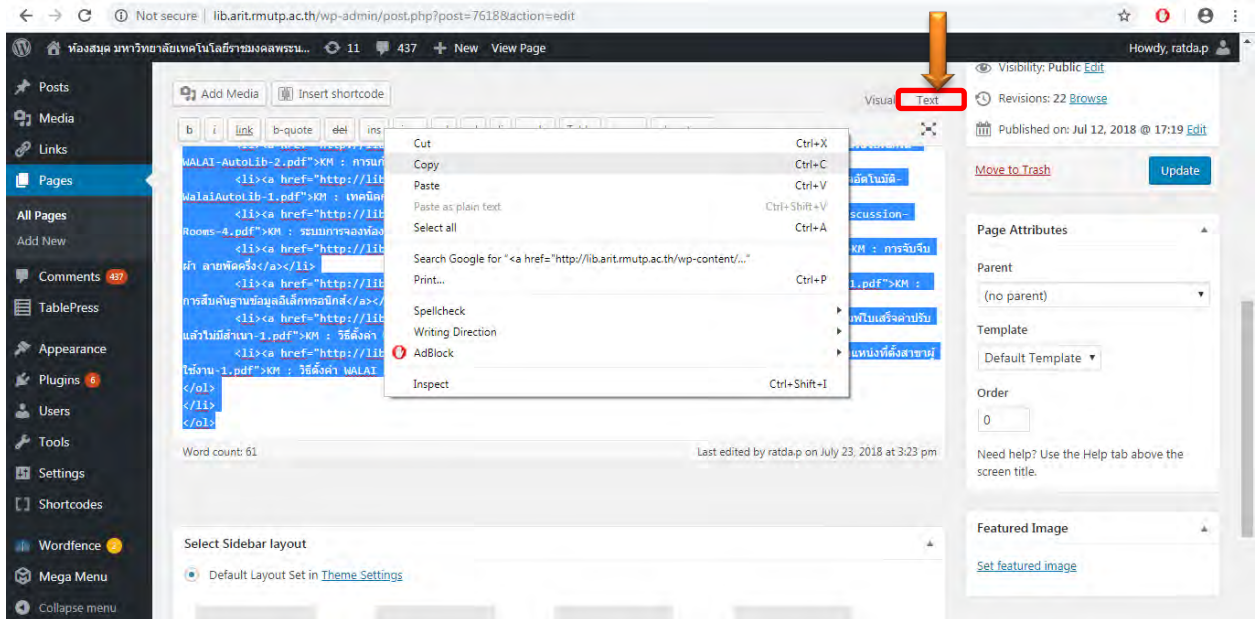
### 3. การจัดการความรู้ >>> KM ปีการศึกษา 2560



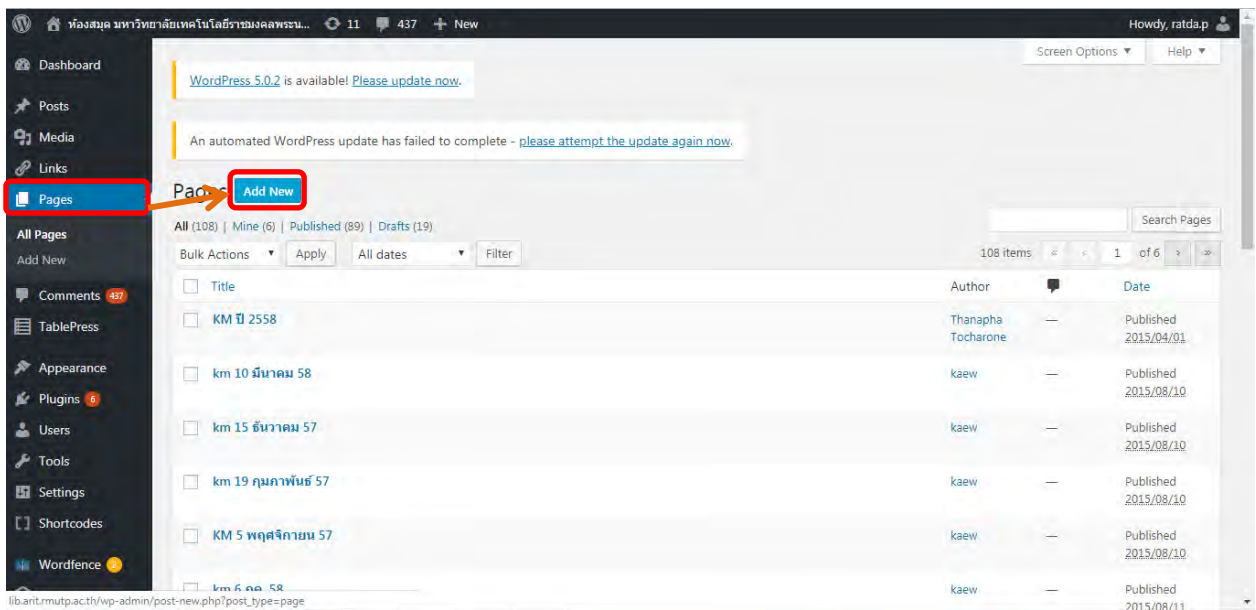
### 4. คลิก Edit



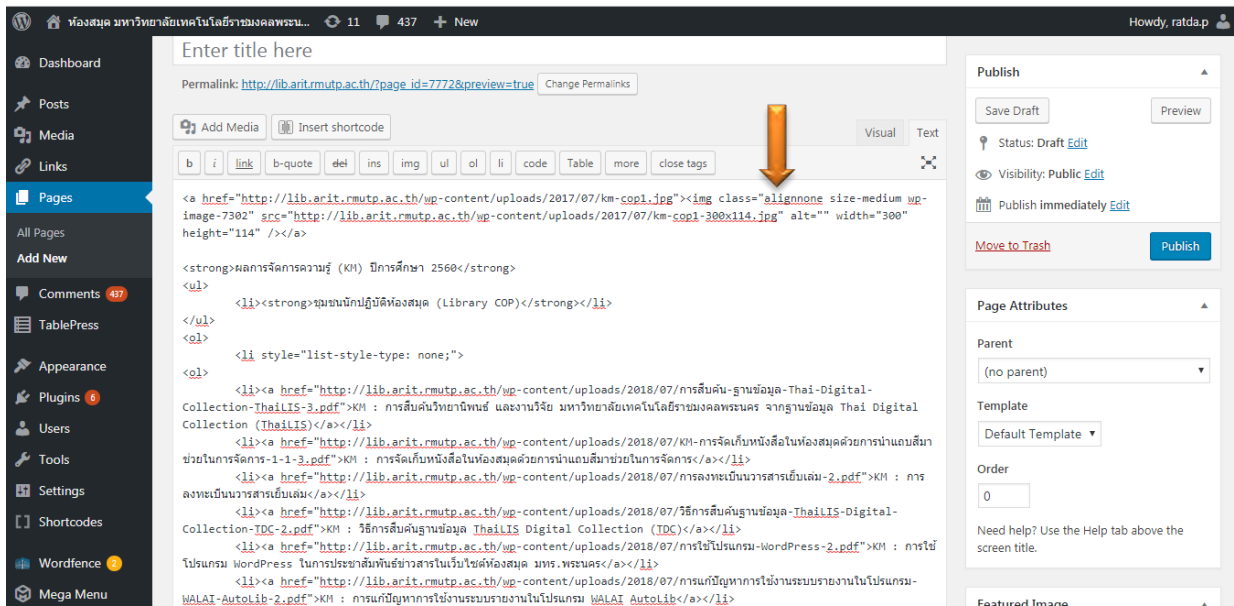
## 5. คลิก Text เพื่อทำการ Copy link



## 6. Pages >>> Add New

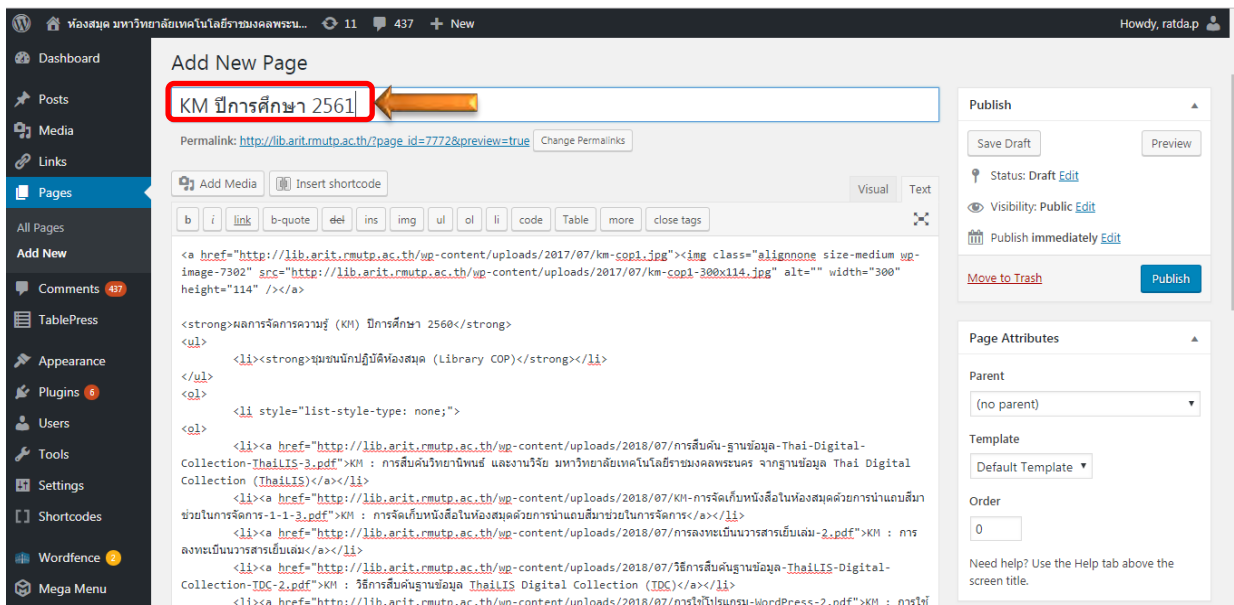


## 7. วาง Link ที่ Copy ไว้แล้วในพื้นที่ว่าง



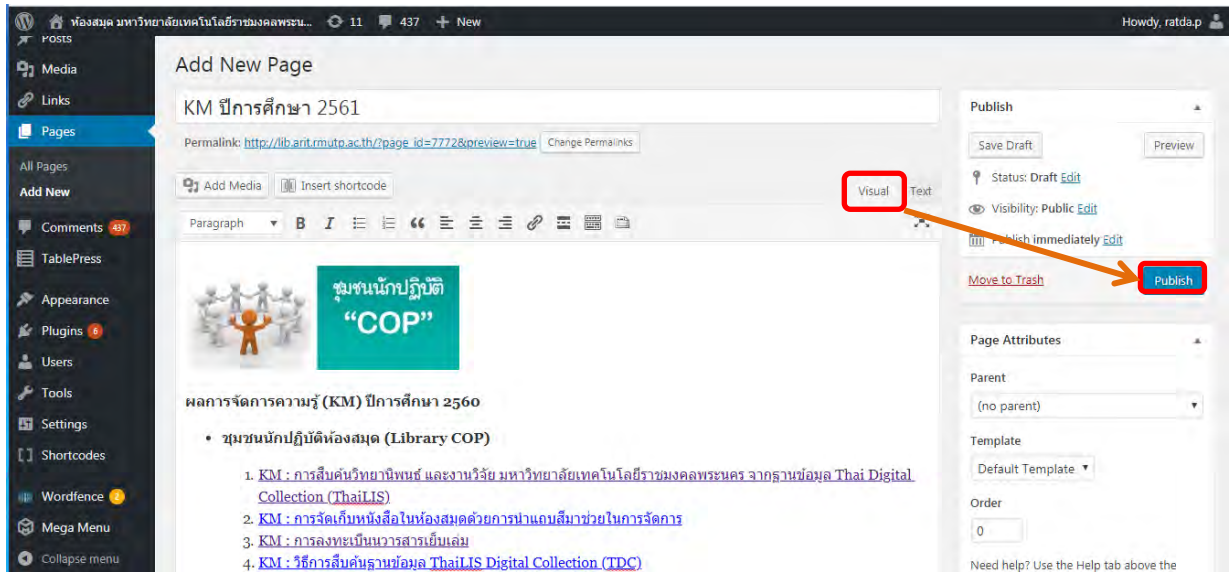
The screenshot shows the WordPress editor interface. The top navigation bar includes the site name 'ห้องสมุด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร...', user profile 'Howdy, ratdap', and notification icons. The left sidebar contains menu items like Dashboard, Posts, Media, Links, Pages, and Comments. The main content area has a title field 'Enter title here' and a permalink field. Below these are buttons for 'Add Media' and 'Insert shortcode'. A toolbar with various icons (b, i, link, b-quote, del, ins, img, ul, ol, li, code, Table, more, close tags) is visible. An orange arrow points to the 'link' icon in the toolbar. The content area contains HTML code for a link: `<a href="http://lib.arit.rmutp.ac.th/wp-content/uploads/2017/07/km-cop1.jpg"></a>`. Below this is a list of links with titles like 'ผลการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2560' and 'ชุมชนนักปฏิบัติห้องสมุด (Library COP)'. The right sidebar contains 'Publish' options (Save Draft, Preview, Status: Draft, Visibility: Public, Publish immediately), 'Page Attributes' (Parent, Template, Order), and 'Featured Image'.

## 8. คีย์หัวข้อ KM ที่ต้องการ

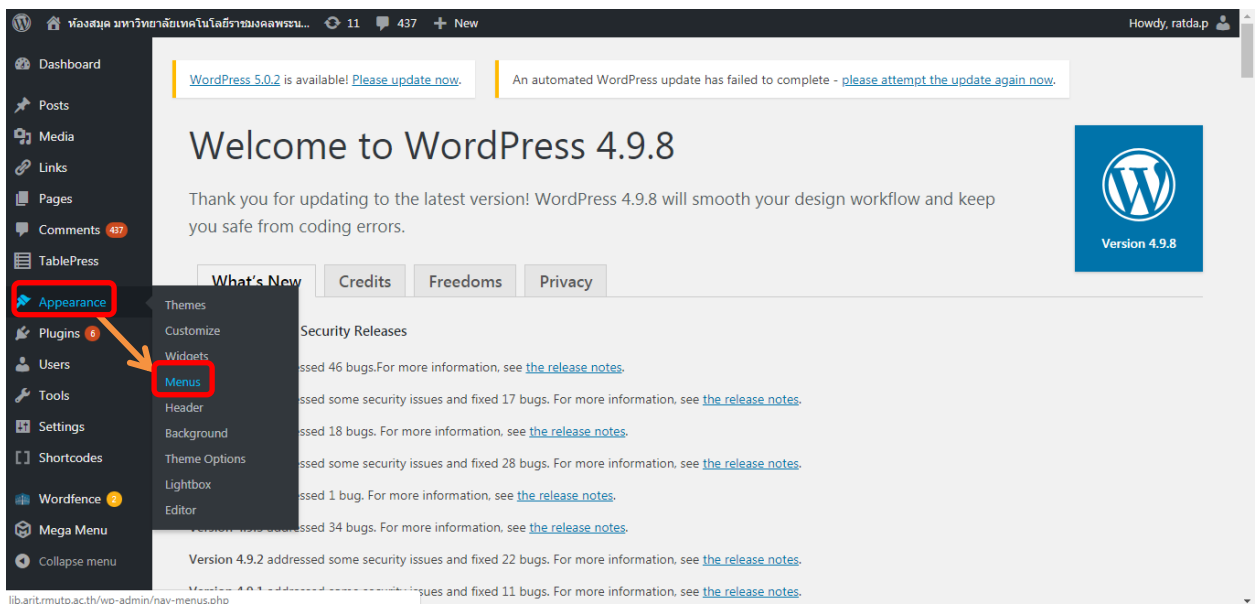


The screenshot shows the 'Add New Page' screen in WordPress. The title field contains 'KM ปีการศึกษา 2561', which is highlighted with a red box and an orange arrow. The permalink field shows 'http://lib.arit.rmutp.ac.th/?page\_id=7772&preview=true'. The toolbar and content area are similar to the previous screenshot. The content area contains HTML code for a link: `<a href="http://lib.arit.rmutp.ac.th/wp-content/uploads/2017/07/km-cop1.jpg"></a>`. Below this is a list of links with titles like 'ผลการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2560' and 'ชุมชนนักปฏิบัติห้องสมุด (Library COP)'. The right sidebar contains 'Publish' options, 'Page Attributes', and 'Featured Image'.

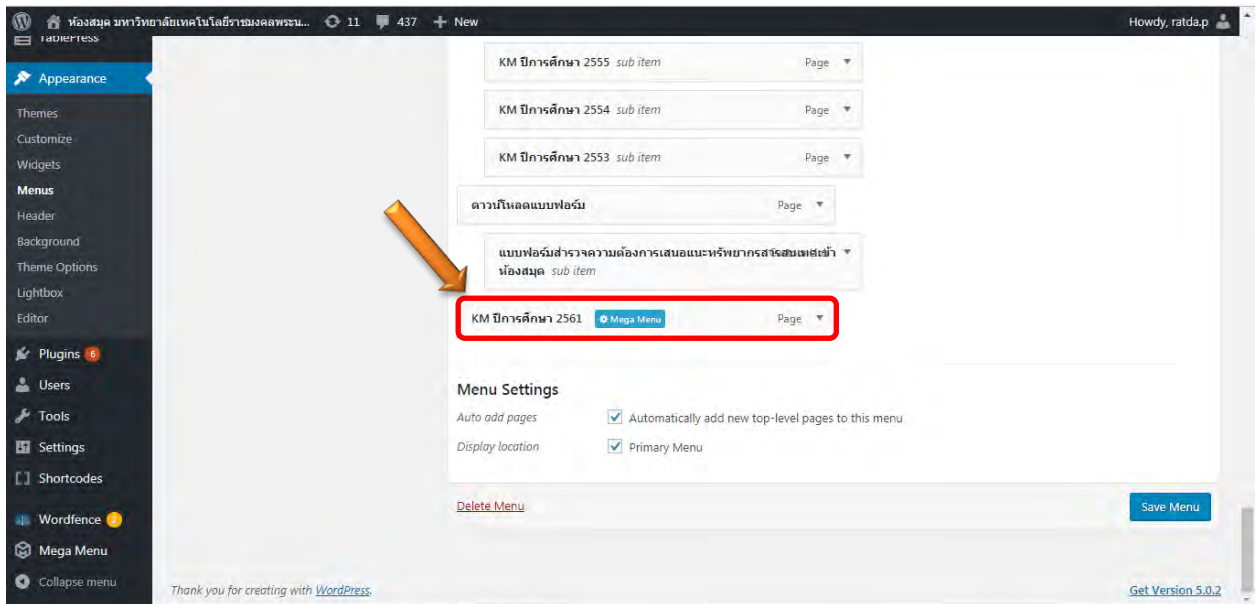
## 9. คลิก Visual >>> Publish ข้อมูลจะถูก Save ไว้



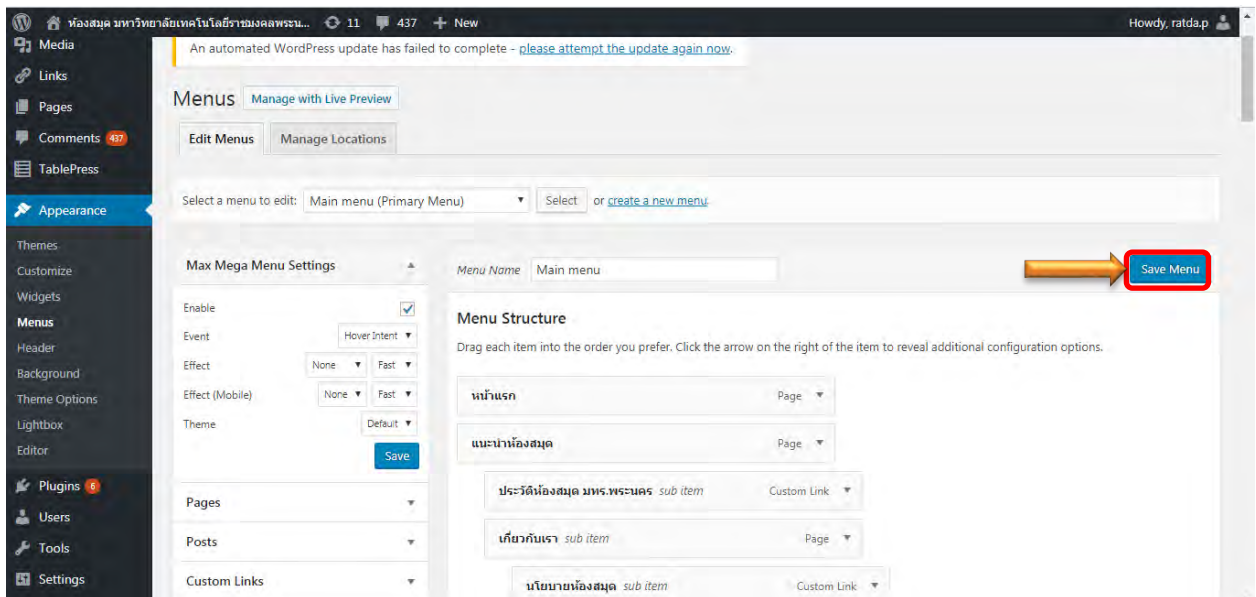
## 10. คลิกที่ Appearance >>> Menu



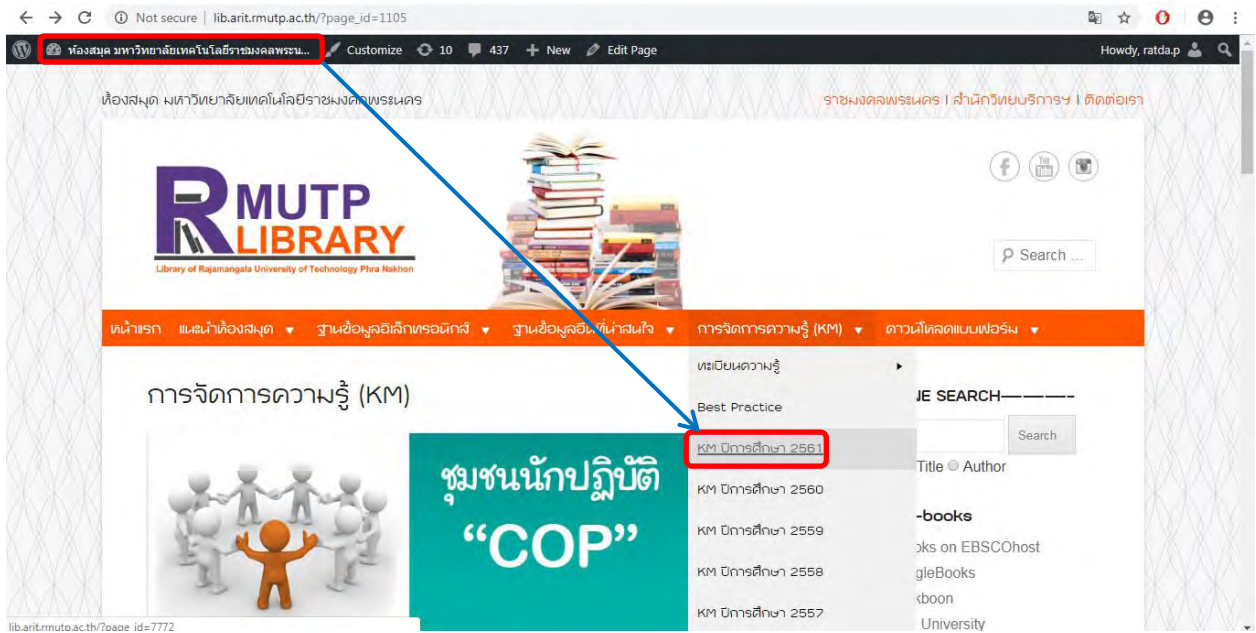
11. เลือกหัวข้อที่สร้างไว้ซึ่งจะอยู่ลำดับสุดท้าย โดยคลิกเมาส์ให้เป็นเหลี่ยมแล้วทำการลากหัวข้อที่ต้องการขึ้นไปข้างบน แล้ววางหัวข้อในช่องสี่เหลี่ยม เรียงให้ถูกต้องตามหัวข้อหลักและตามปี พ.ศ.



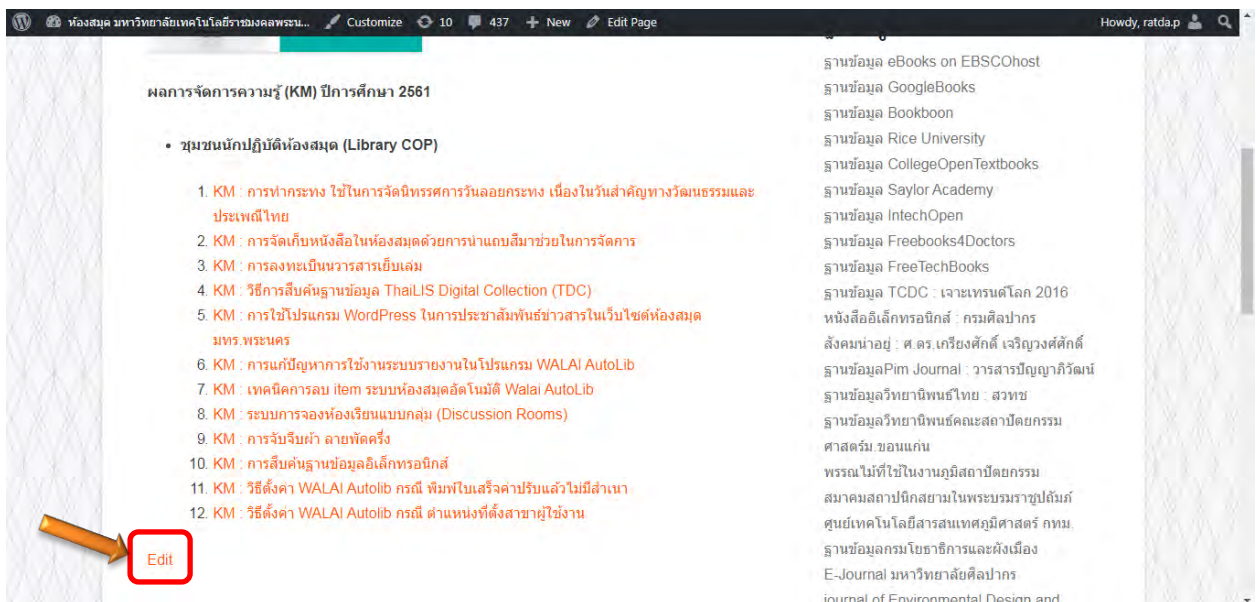
12. เมื่อลากและวางหัวข้อถูกต้องแล้วให้กด Save Menu



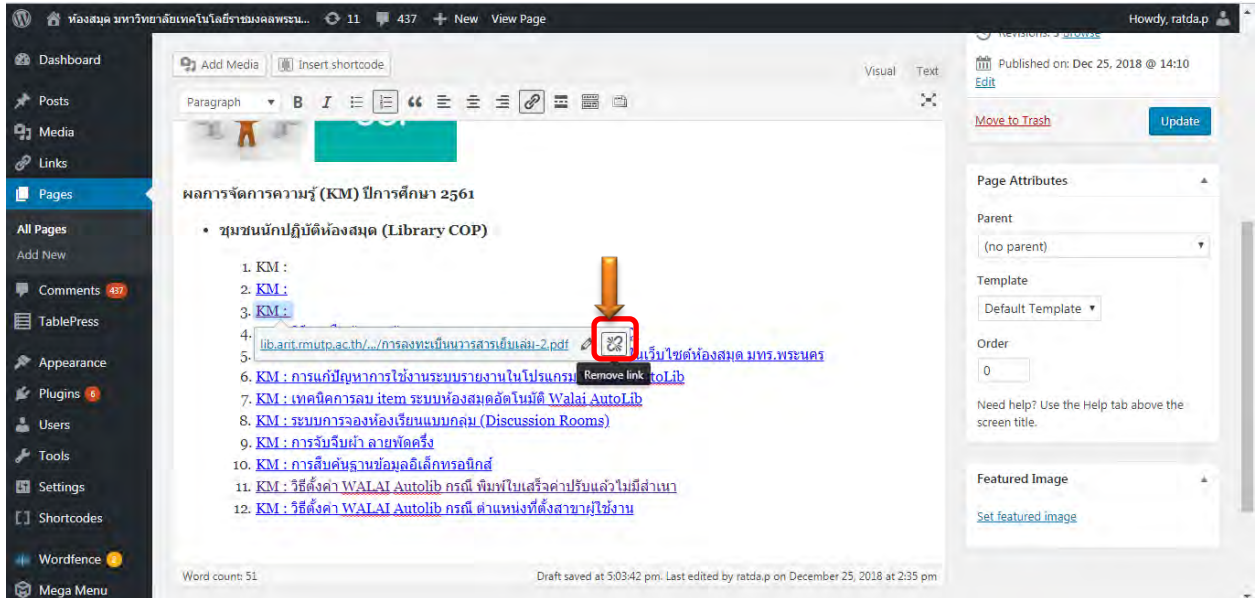
### 13. การเข้าไปแก้ไขข้อมูล



### 14. กด Edit

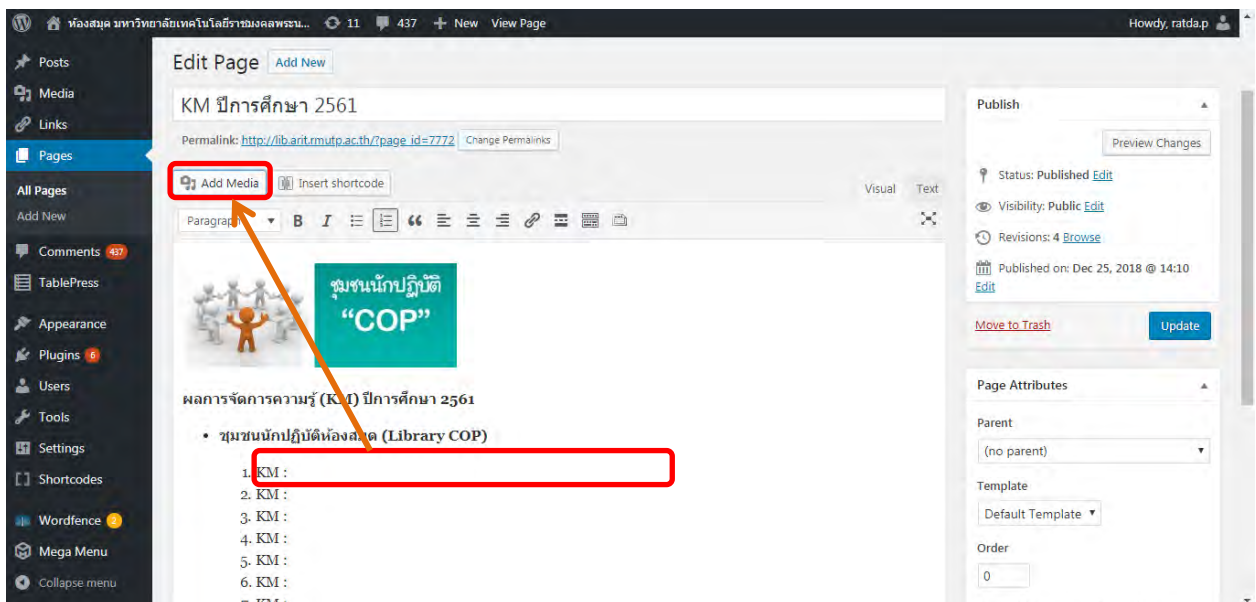


## 15. ลบชื่อเดิมออก และ คลิก Removr link เพื่อทำการลบสิ่งเดิมออก



The screenshot shows the WordPress editor interface. The main content area displays a list of KM items under the heading "ผลการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2561". The list includes 12 items, each starting with "KM:". The 4th item is highlighted with a blue background and contains a link to a PDF document. A red box is drawn around the "Remove link" icon (a chain link with a slash) next to the link text. An orange arrow points from the text "ลบชื่อเดิมออก" (Remove old name) to the "Remove link" icon. Another orange arrow points from the text "คลิก Removr link เพื่อทำการลบสิ่งเดิมออก" (Click Removr link to remove old things) to the same icon. The right sidebar shows the "Page Attributes" section with fields for Parent, Template, and Order.

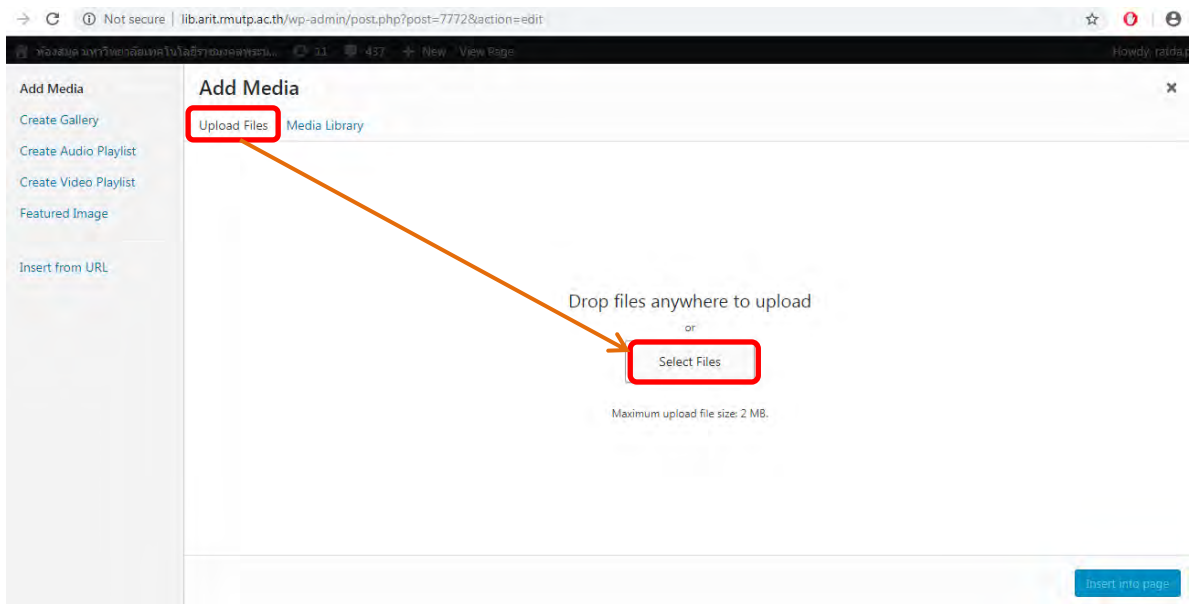
## 16. เอาเคอร์เซอร์ไปไว้พื้นที่ที่ต้องการ กด Add Media



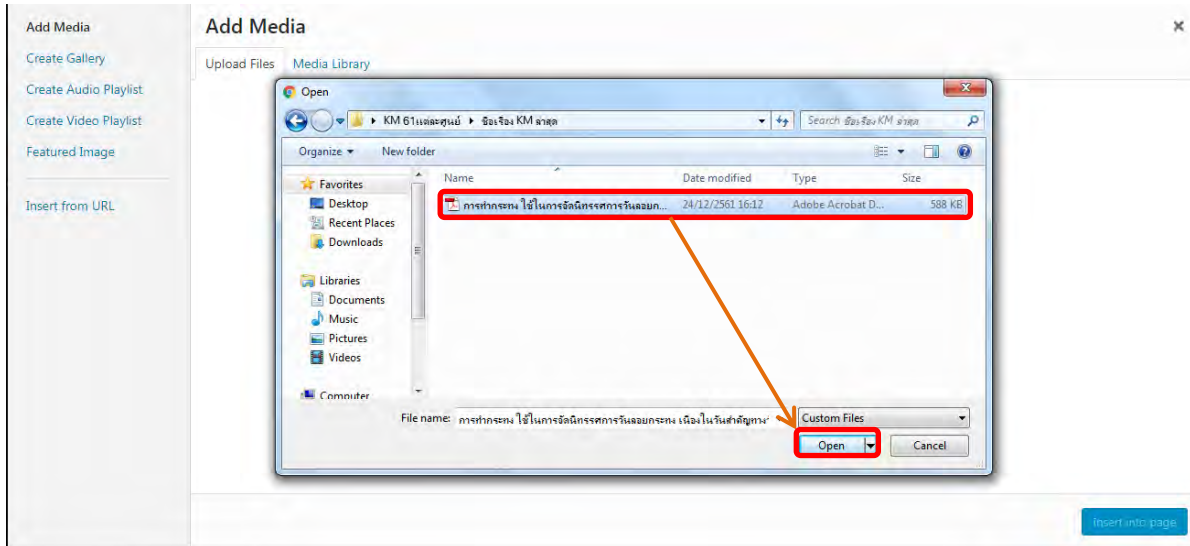
The screenshot shows the WordPress editor interface. The main content area displays a list of KM items under the heading "ผลการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2561". The list includes 7 items, each starting with "KM:". A red box is drawn around the "Add Media" button (a camera icon) in the top toolbar. An orange arrow points from the text "เอาเคอร์เซอร์ไปไว้พื้นที่ที่ต้องการ" (Move cursor to the area you want) to the "Add Media" button. Another orange arrow points from the text "กด Add Media" (Press Add Media) to the same button. The right sidebar shows the "Publish" section with fields for Status, Visibility, Revisions, and Published on.



## 17. คลิก Upload files >>> Select Files



## 18. คลิกเลือกไฟล์ KM ที่ต้องการ (ไฟล์ต้องเป็น PDF) >>> Open



## 19. ตัดเลือกไฟล์ >>> Insert into page

The screenshot shows the 'Add Media' dialog in WordPress. On the left, there are options like 'Add Media', 'Create Gallery', etc. The main area shows a grid of media items. One item is selected and highlighted with a red box. The text of this item is: 'การทำการทวง-ไขในการจัดนิทรรศการวันลอยกระทง-เนื่องในวันสำคัญทางวัฒนธรรมและประเทศไทย.pdf'. An orange arrow points from this box to a red 'Insert into page' button in the bottom right corner of the dialog.

## 20. ตรวจสอบชื่อเรื่องไฟล์ที่โหลดมาว่าถูกต้องหรือไม่ >>> Update

The screenshot shows the 'Edit Page' interface in WordPress. The page title is 'ผลการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2561'. The content area shows a list of KM items. A red box highlights a URL: 'lib.anit.mutp.ac.th/...การทำการทวง-ไขในการจัดนิทรรศการวันลอยกระทง-เนื่องในวันสำคัญทางวัฒนธรรมและประเทศไทย...'. An orange arrow points from the 'Add Media' dialog in the previous image to this URL. The right sidebar shows 'Page Attributes' and 'Featured Image' sections.